Registro como proveedor CCU en Ariba

Antes de comenzar debe tener a mano un Certificado bancario en formato PDF con la siguiente información:
(no es necesario para personas naturales con cuenta rut)

- *Rut Empresa*
- *Nombre titular*
- *Numero de Cuenta*
- *Logo del banco*
- *Firma o timbre*

***Se puede solicitar al ejecutivo de cuenta o mesón atención al cliente**

Información General

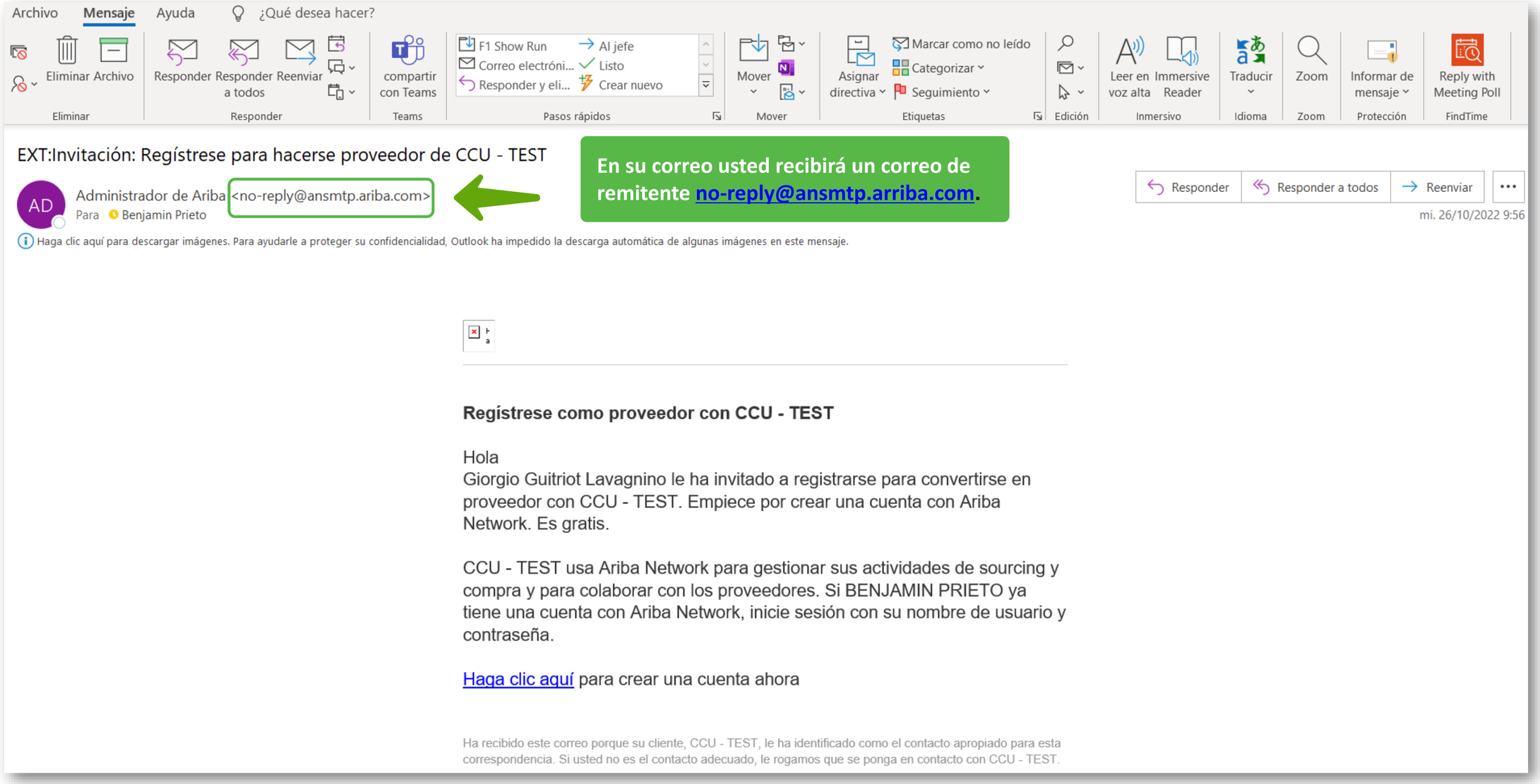
Una vez que el solicitante ingreso sus datos a ARIBA, Ustedes **recibirán un correo dentro de 24 horas con la invitación formal**.

A **continuación** veremos como se ve el correo y el **paso a paso de como completar el proceso** para que las distintas unidades de negocios puedan comenzar a solicitar los pagos hacia ustedes.

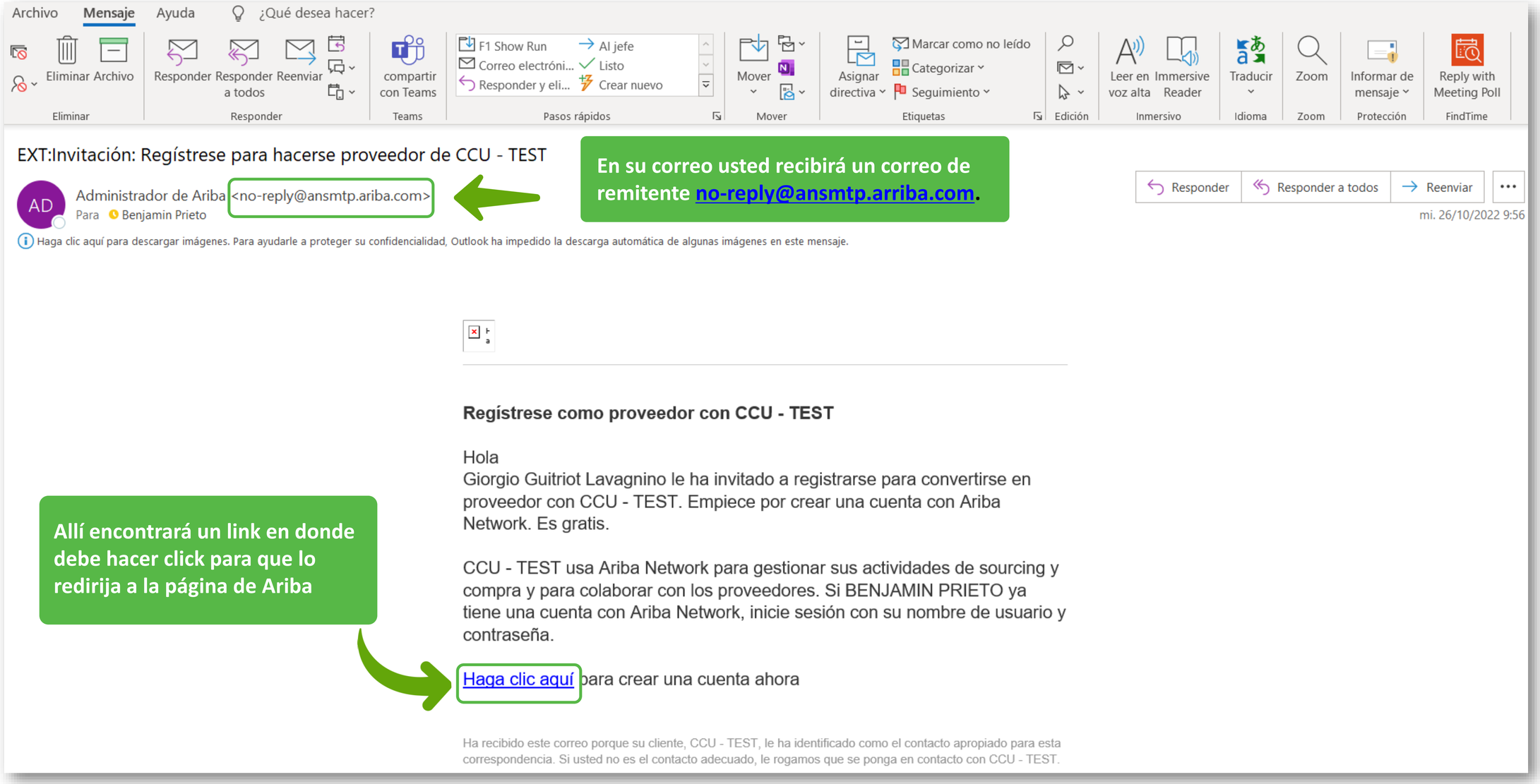
El registro contempla un total de **3 pasos**, completando todos quedará listo para formar parte de los proveedores de CCU:

- **Paso 1 :** Mail de Invitación
- **Paso 2 :** Completar registro de la cuenta en Ariba
- **Paso 3 :** Completar cuestionario de registro CCU

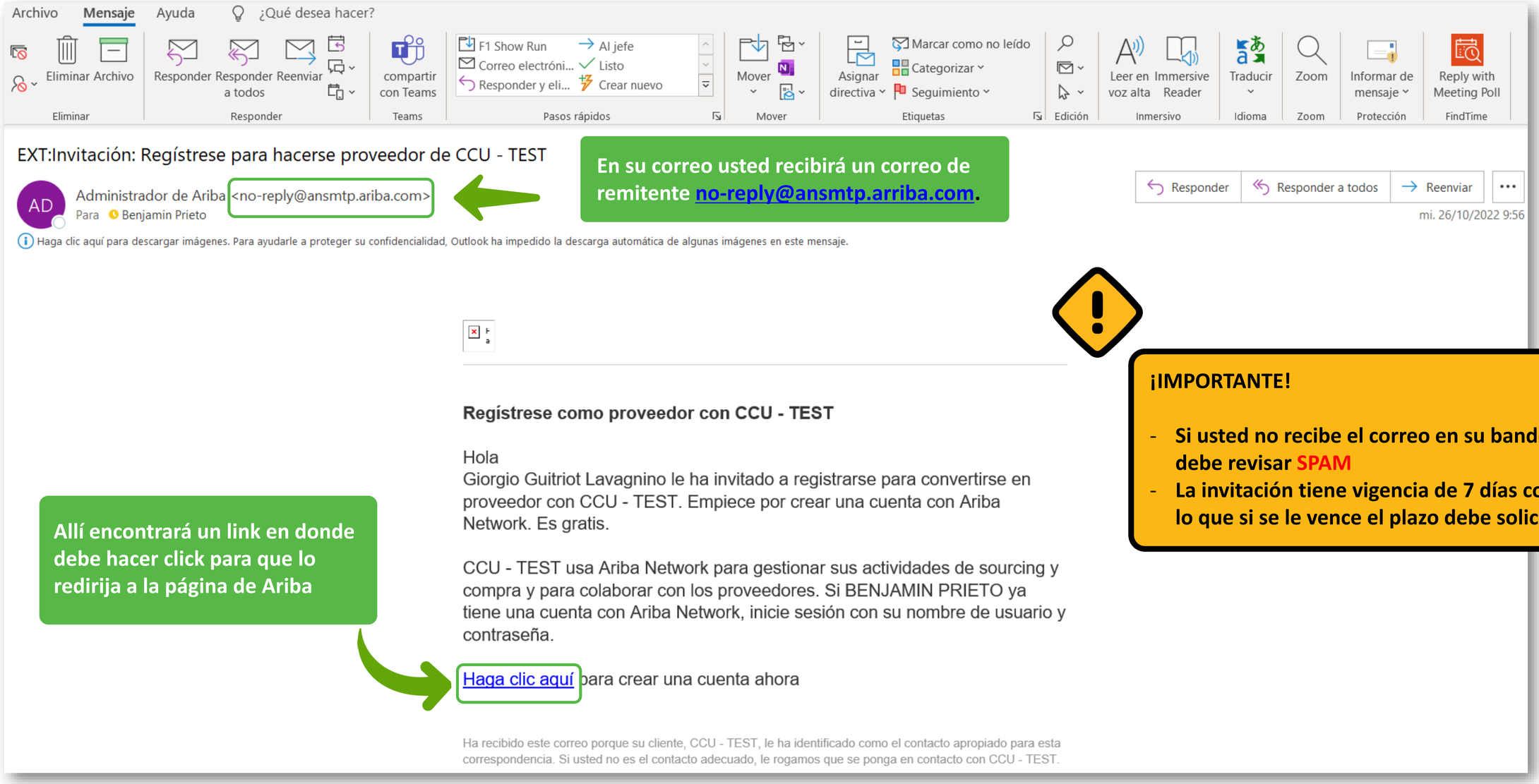
Paso 1: Mail de invitación



Paso 1: Mail de invitación

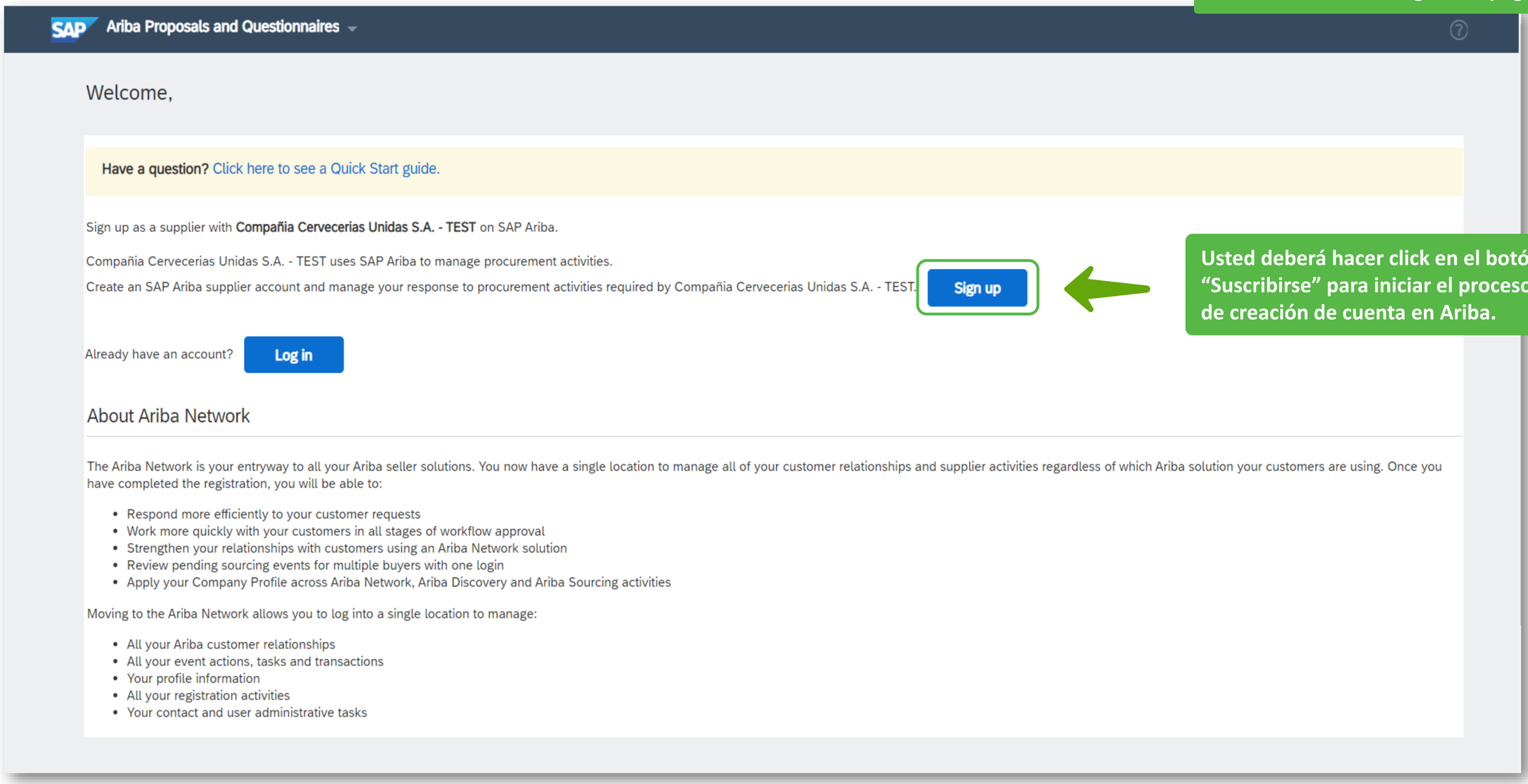


Paso 1: Mail de invitación



Paso 2: Completar registro de la cuenta en Ariba

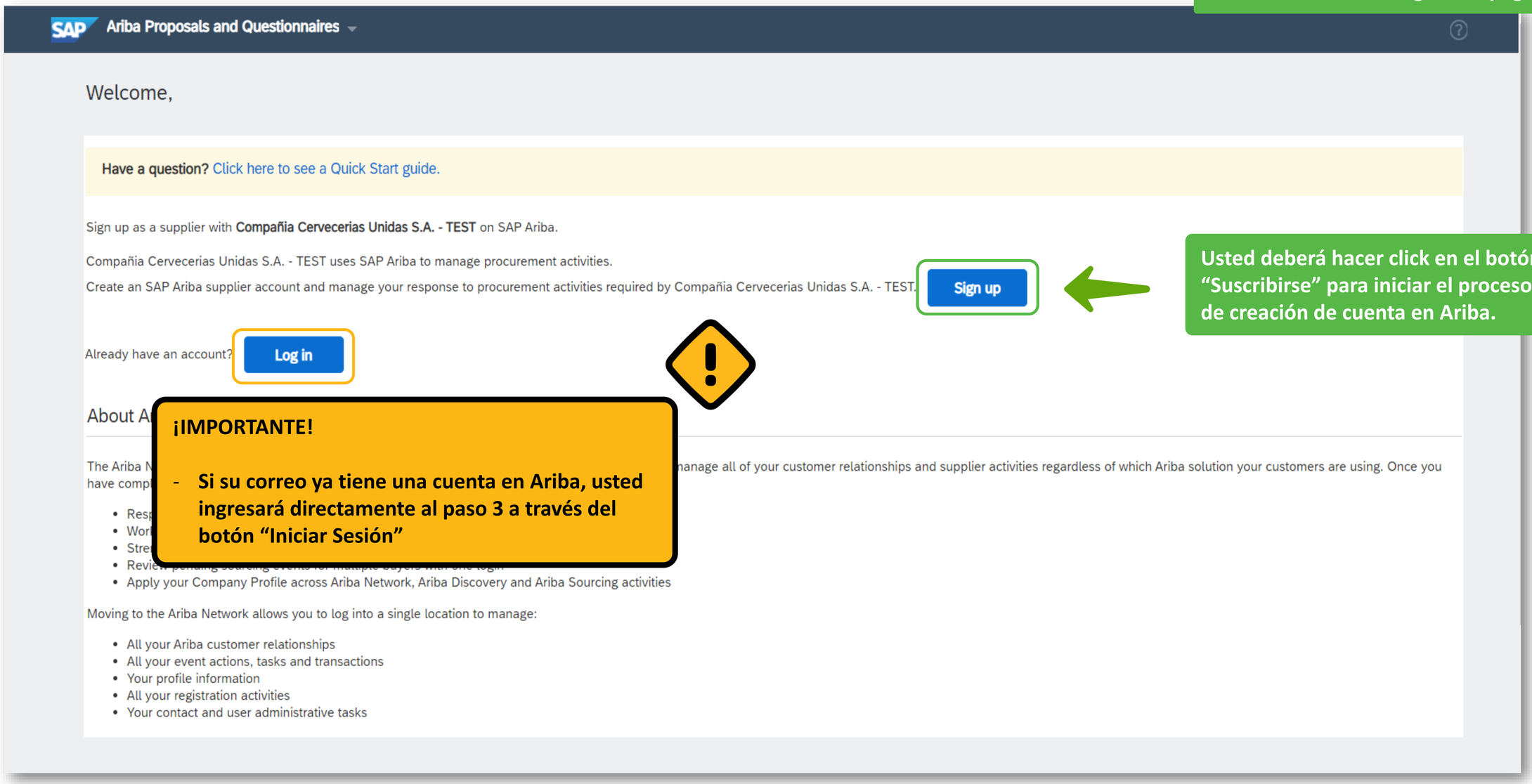
El link lo llevará a la siguiente página:



Usted deberá hacer click en el botón “Suscribirse” para iniciar el proceso de creación de cuenta en Ariba.

Paso 2: Completar registro de la cuenta en Ariba

El link lo llevará a la siguiente página:



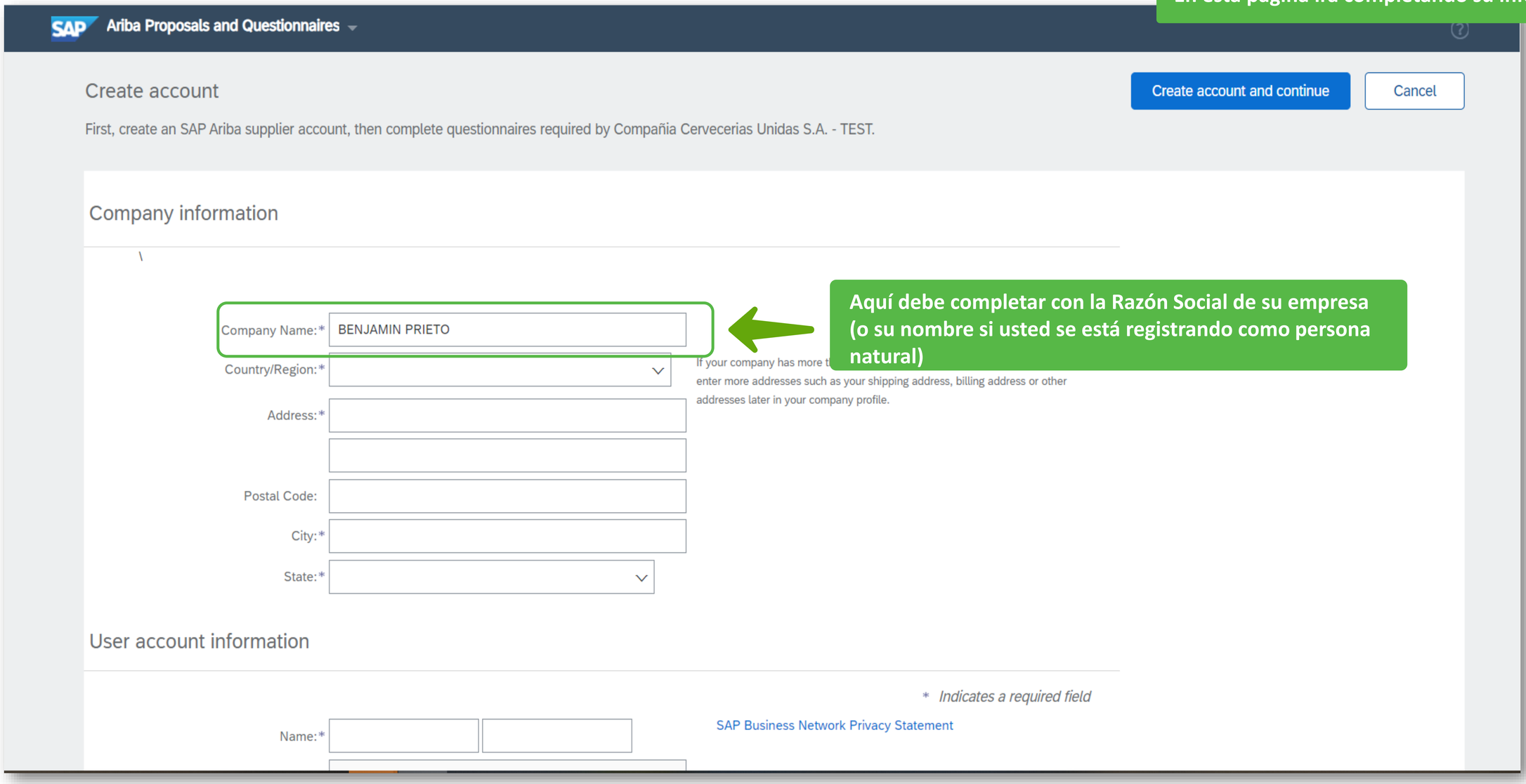
Usted deberá hacer click en el botón “Suscribirse” para iniciar el proceso de creación de cuenta en Ariba.

¡IMPORTANTE!

- **Si su correo ya tiene una cuenta en Ariba, usted ingresará directamente al paso 3 a través del botón “Iniciar Sesión”**

Paso 2: Completar registro de la cuenta en Ariba

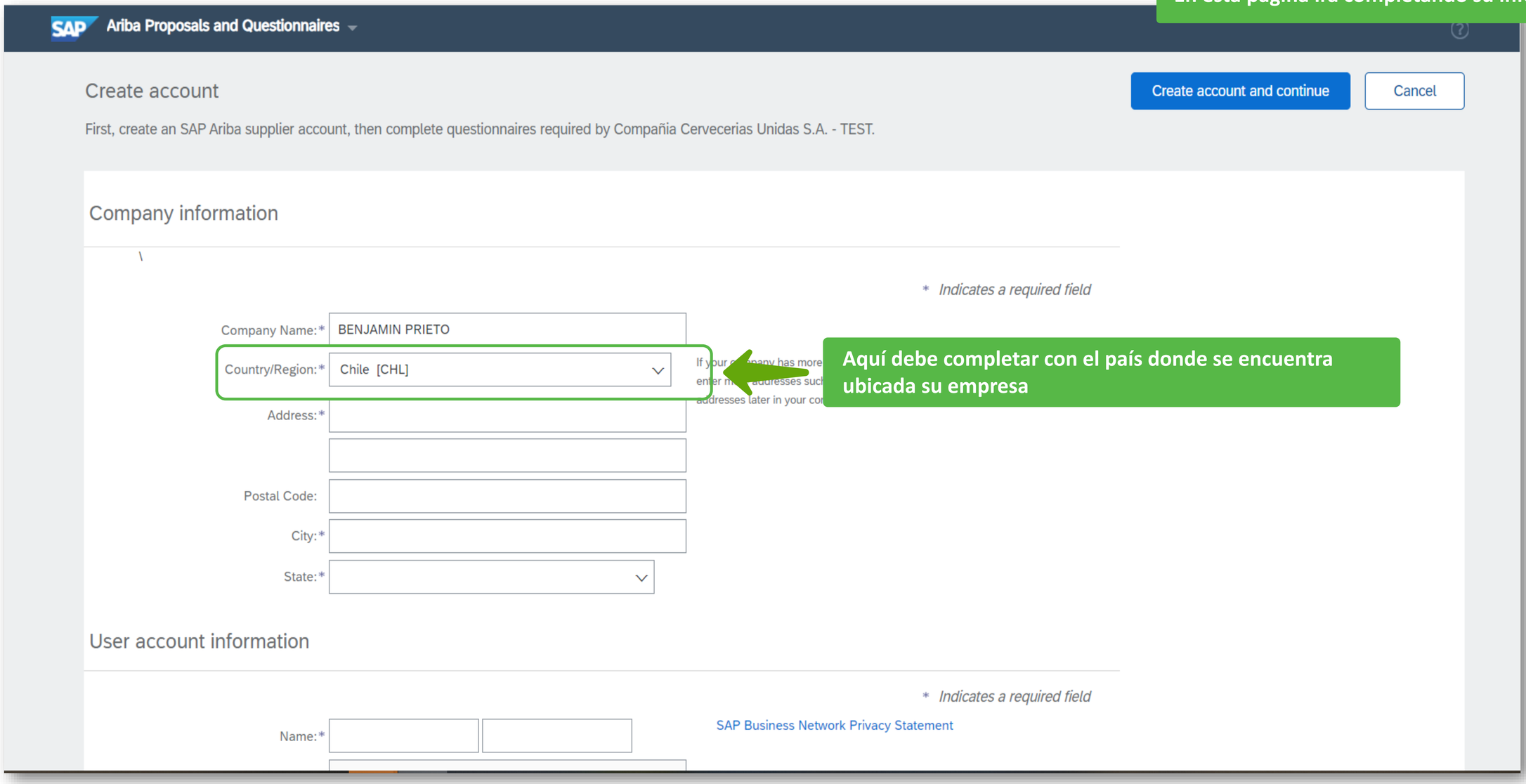
En esta página irá completando su información:



Aquí debe completar con la Razón Social de su empresa (o su nombre si usted se está registrando como persona natural)

Paso 2: Completar registro de la cuenta en Ariba

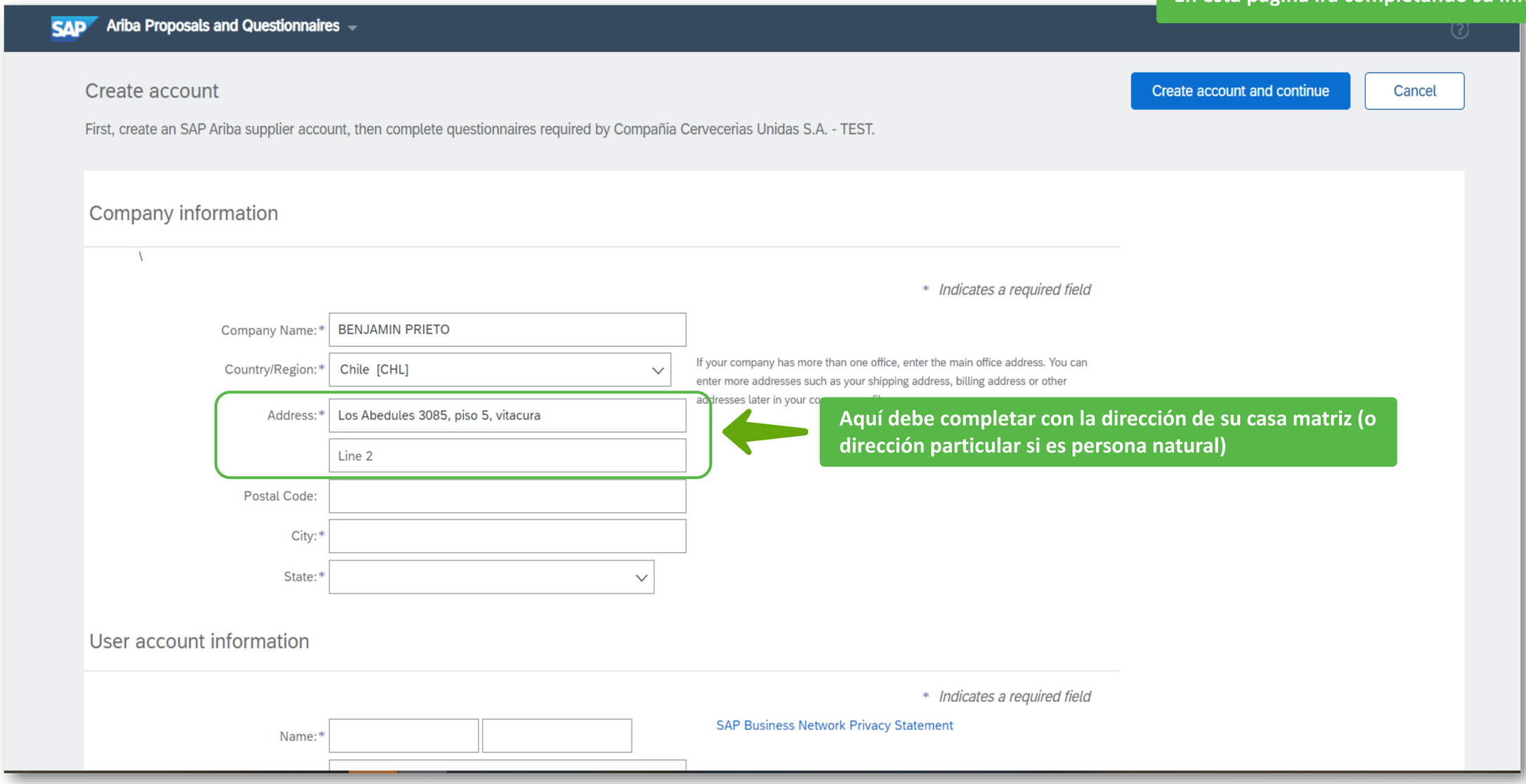
En esta página irá completando su información:



Aquí debe completar con el país donde se encuentra ubicada su empresa

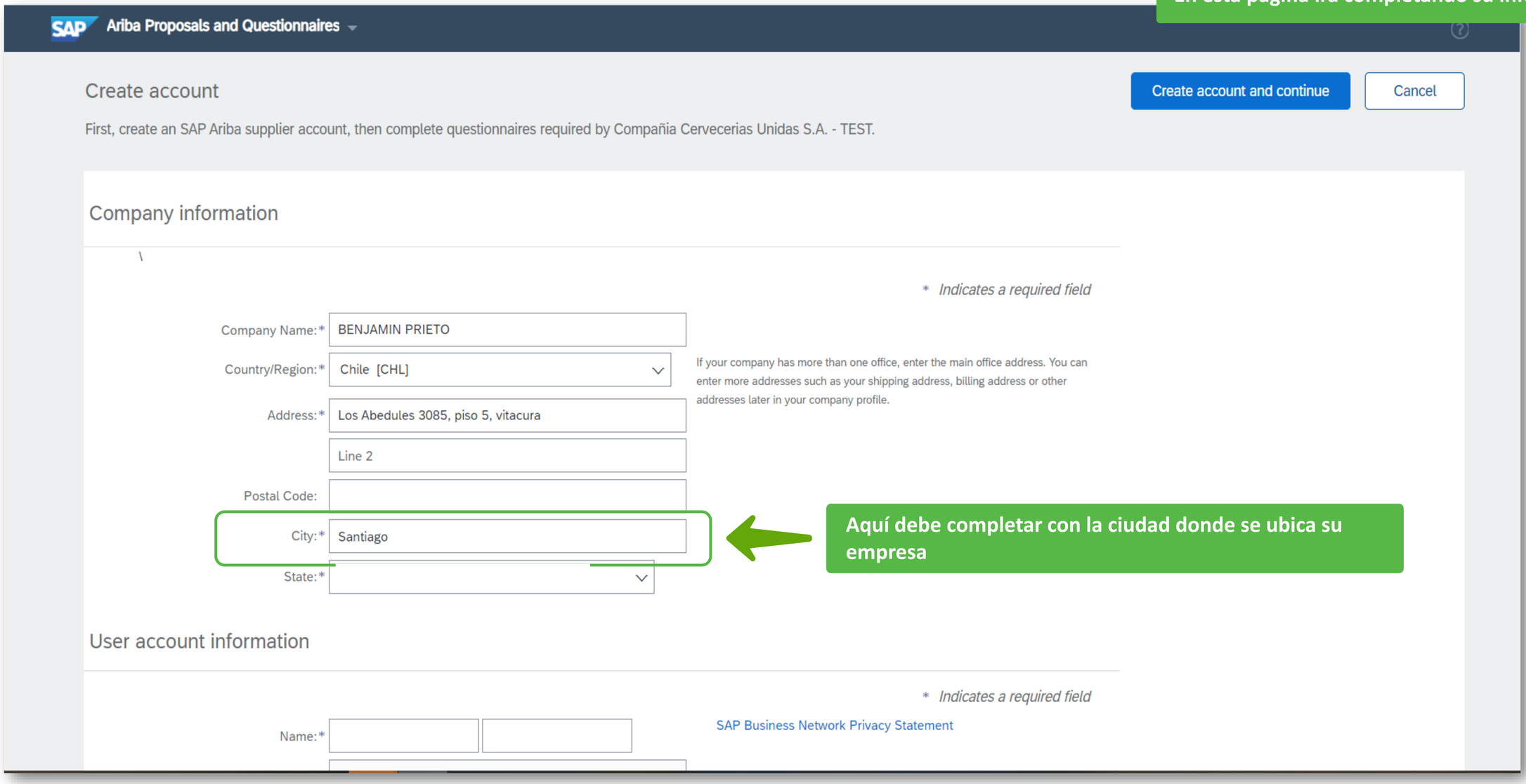
Paso 2: Completar registro de la cuenta en Ariba

En esta página irá completando su información:



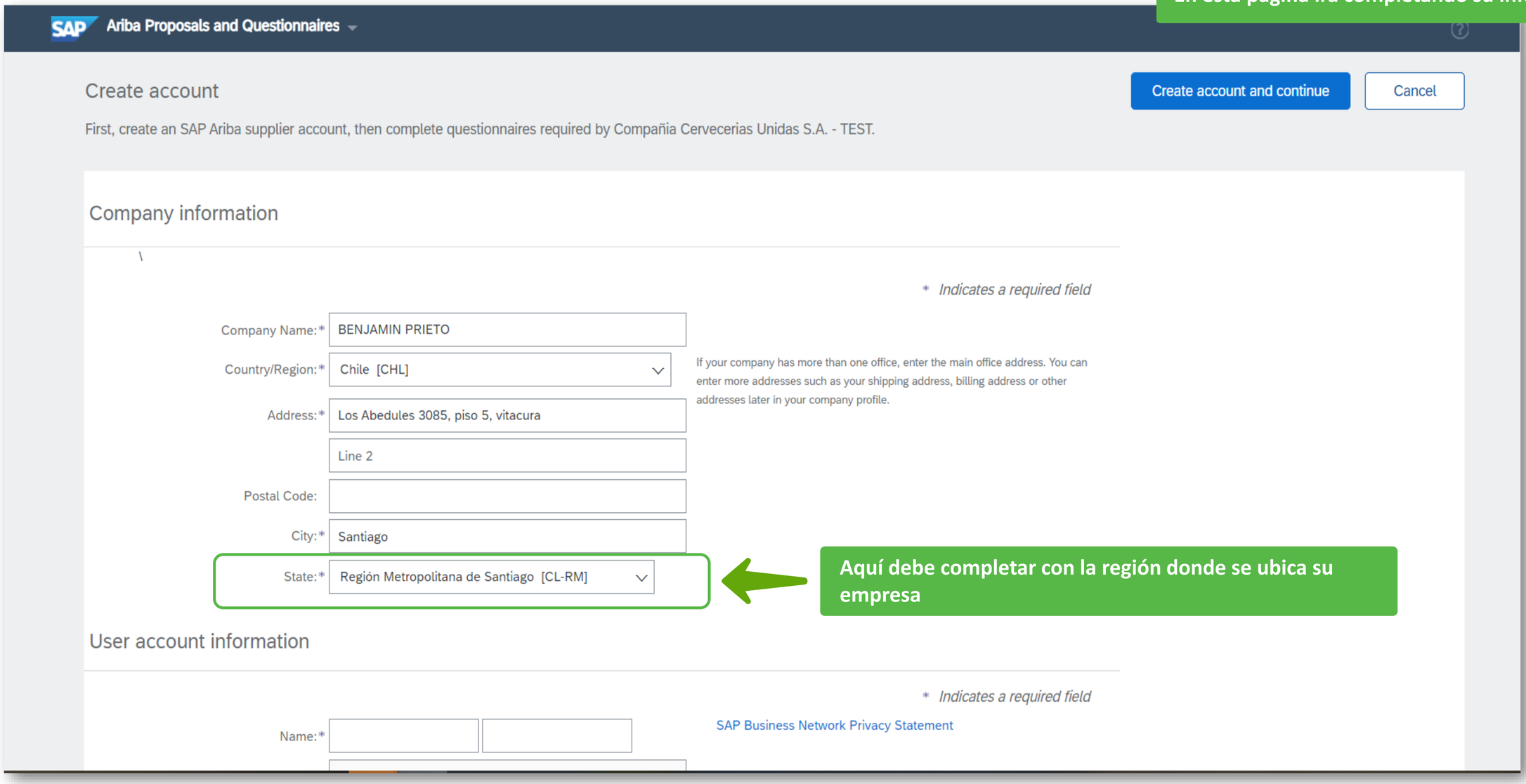
Paso 2: Completar registro de la cuenta en Ariba

En esta página irá completando su información:



Paso 2: Completar registro de la cuenta en Ariba

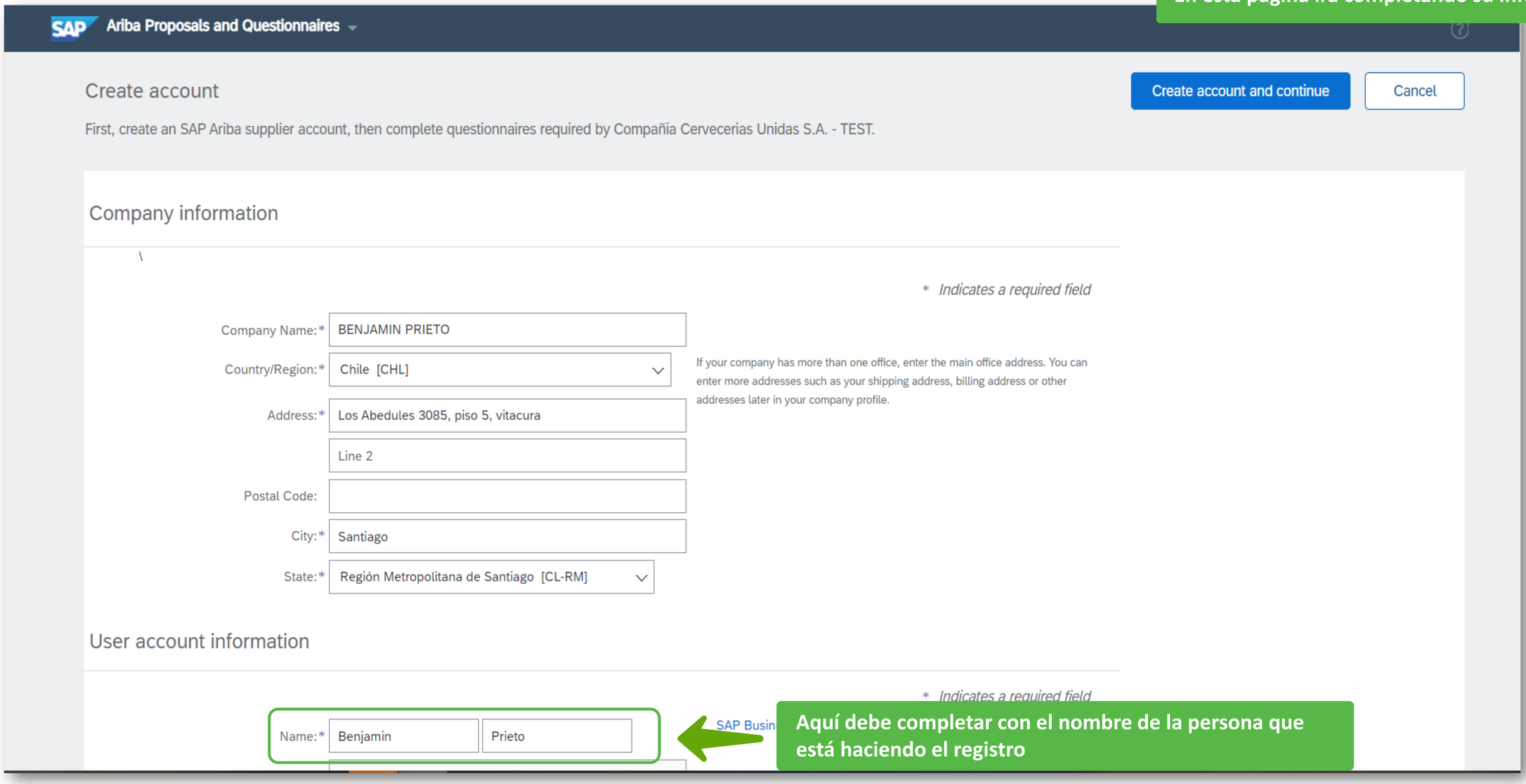
En esta página irá completando su información:



Aquí debe completar con la región donde se ubica su empresa

Paso 2: Completar registro de la cuenta en Ariba

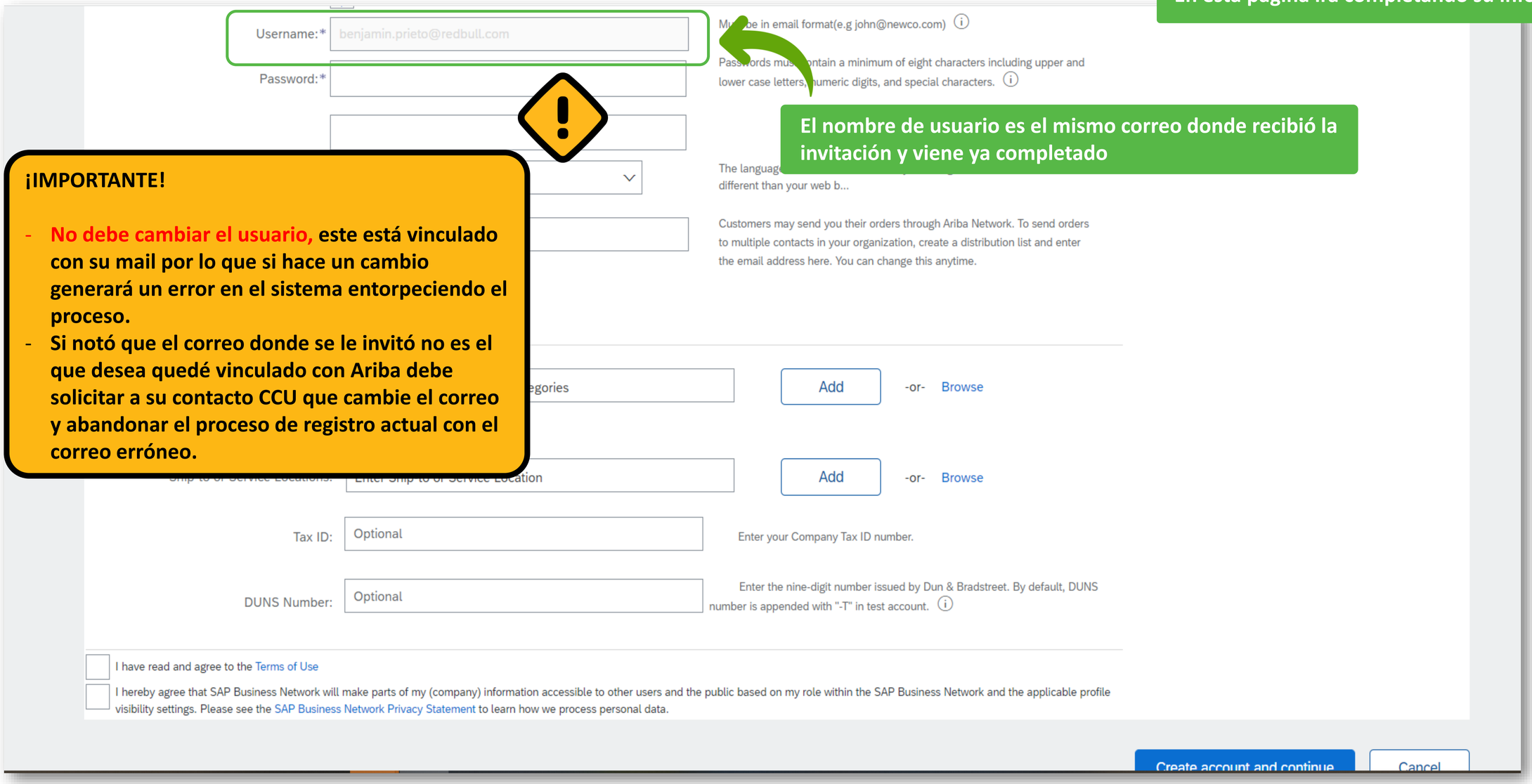
En esta página irá completando su información:



Aquí debe completar con el nombre de la persona que está haciendo el registro

Paso 2: Completar registro de la cuenta en Ariba

En esta página irá completando su información:



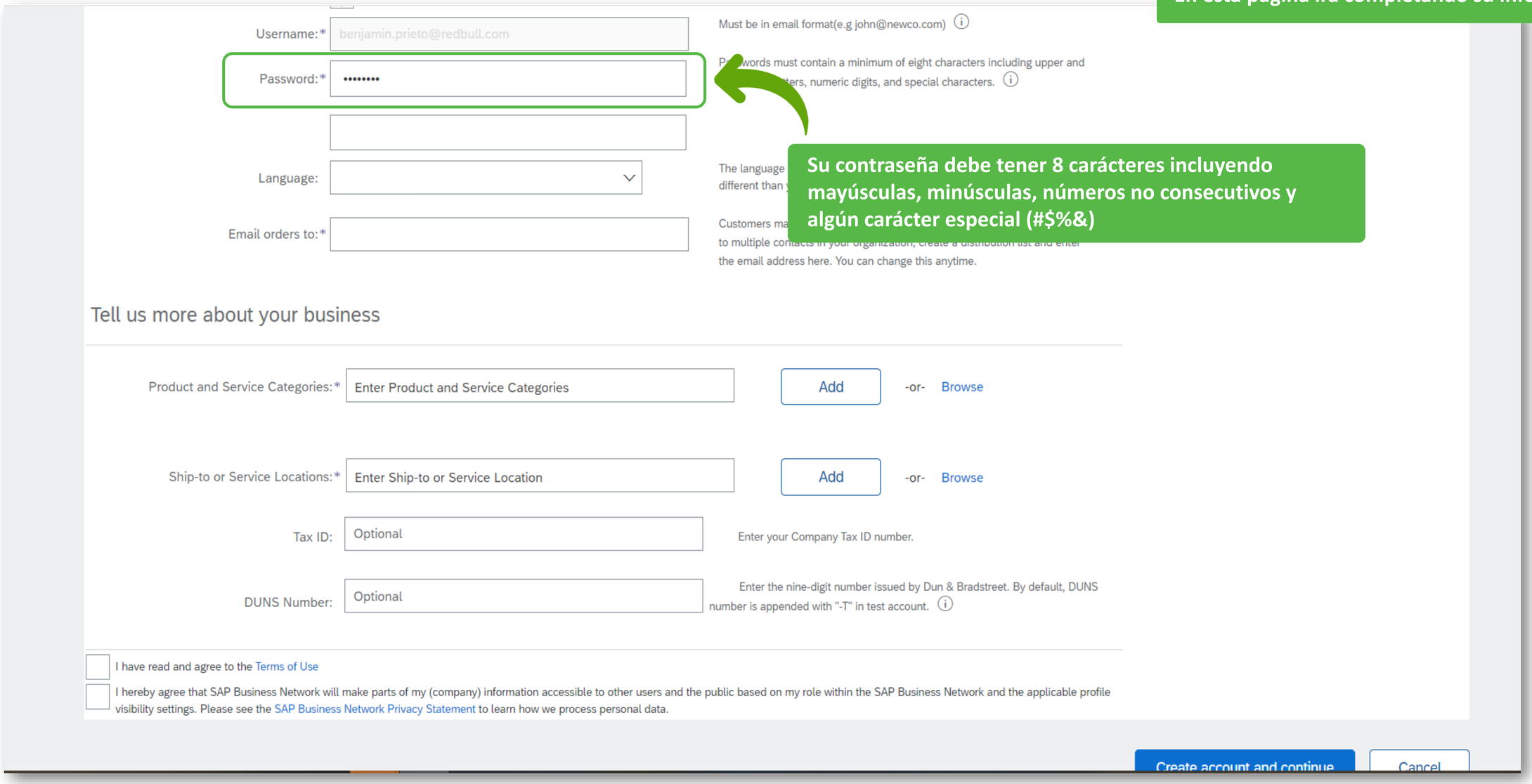
El nombre de usuario es el mismo correo donde recibió la invitación y viene ya completado

¡IMPORTANTE!

- **No debe cambiar el usuario, este está vinculado con su mail por lo que si hace un cambio generará un error en el sistema entorpeciendo el proceso.**
- **Si notó que el correo donde se le invitó no es el que desea quedé vinculado con Ariba debe solicitar a su contacto CCU que cambie el correo y abandonar el proceso de registro actual con el correo erróneo.**

Paso 2: Completar registro de la cuenta en Ariba

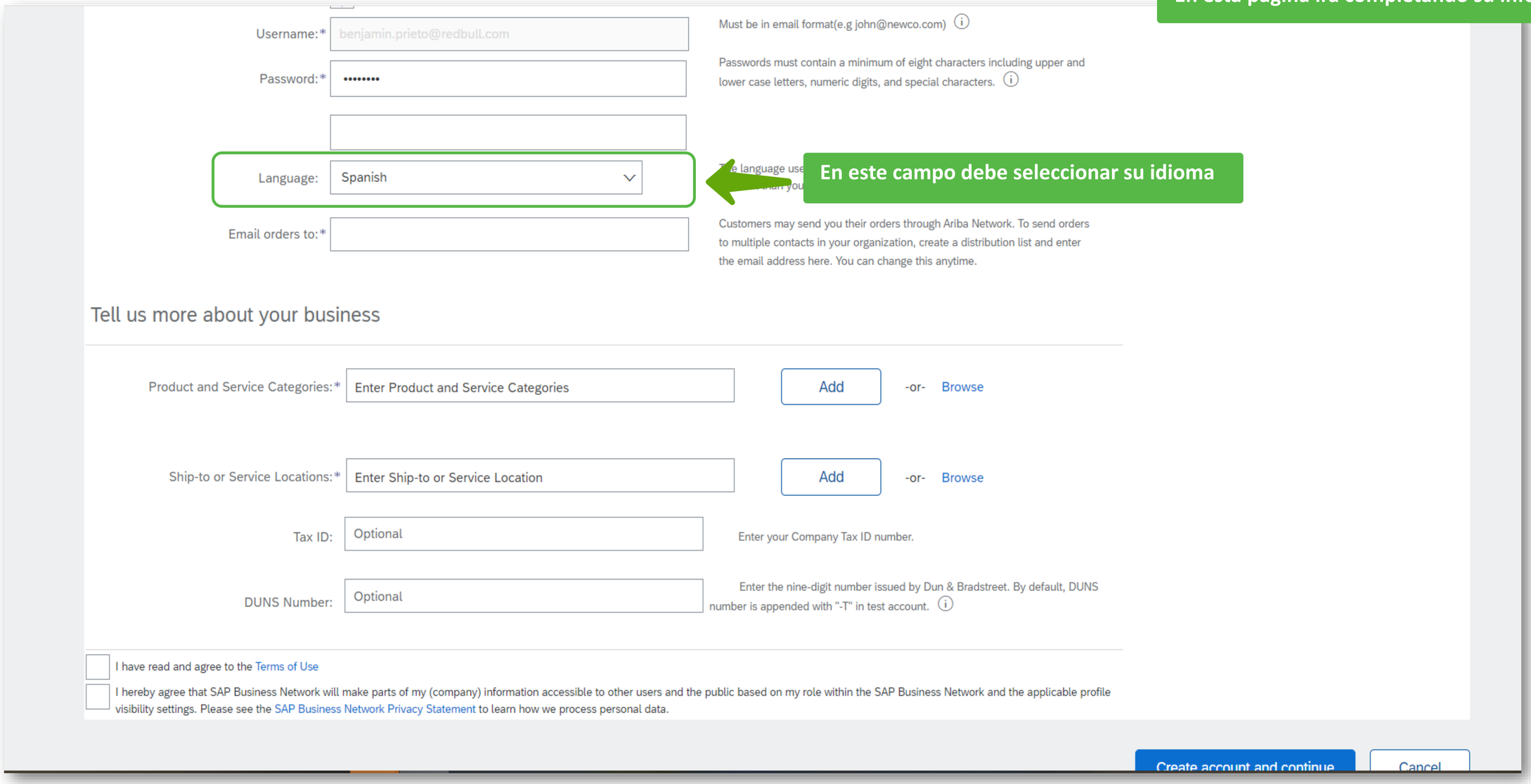
En esta página irá completando su información:



Su contraseña debe tener 8 carácteres incluyendo mayúsculas, minúsculas, números no consecutivos y algún carácter especial (#$%&)

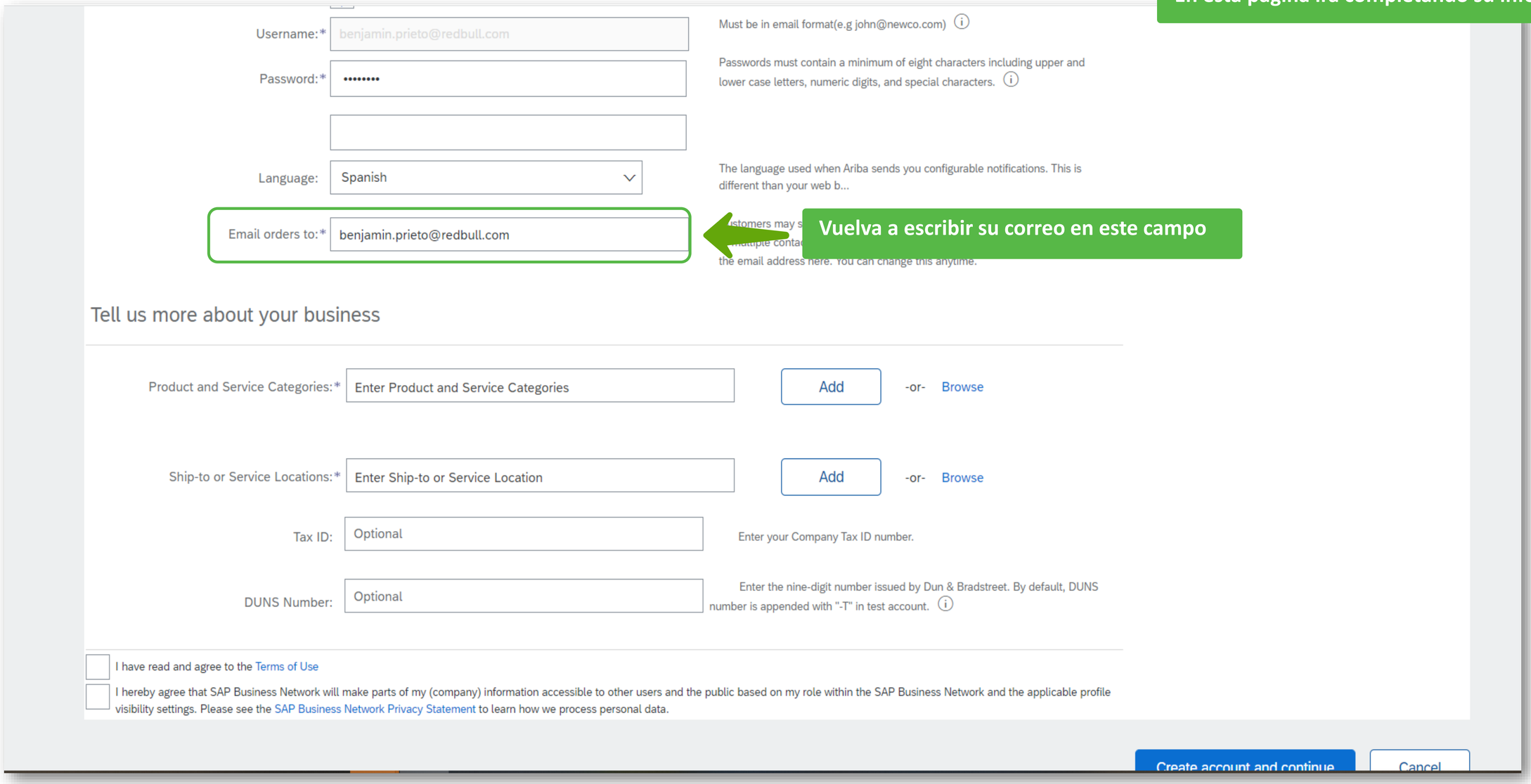
Paso 2: Completar registro de la cuenta en Ariba

En esta página irá completando su información:



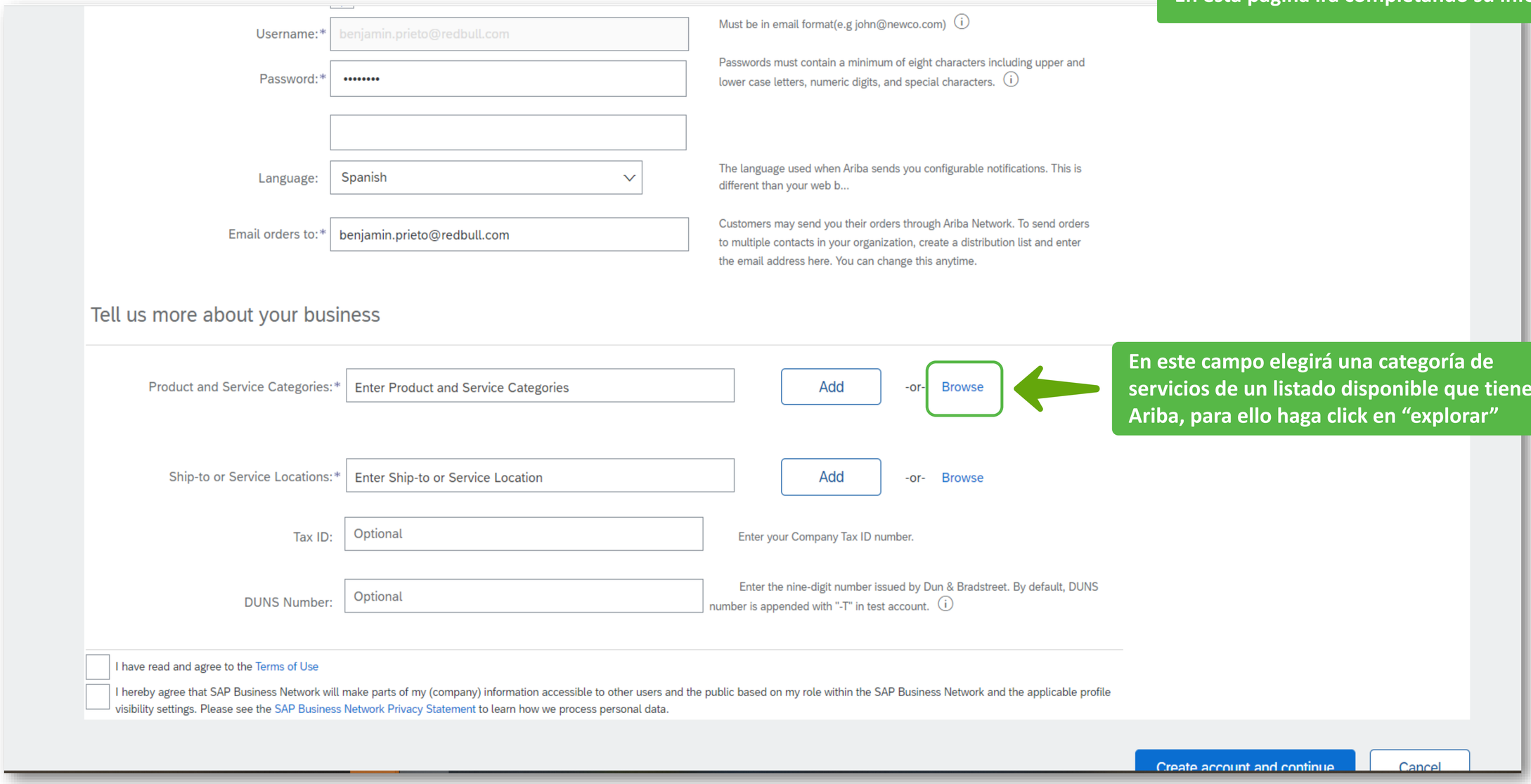
Paso 2: Completar registro de la cuenta en Ariba

En esta página irá completando su información:



Paso 2: Completar registro de la cuenta en Ariba

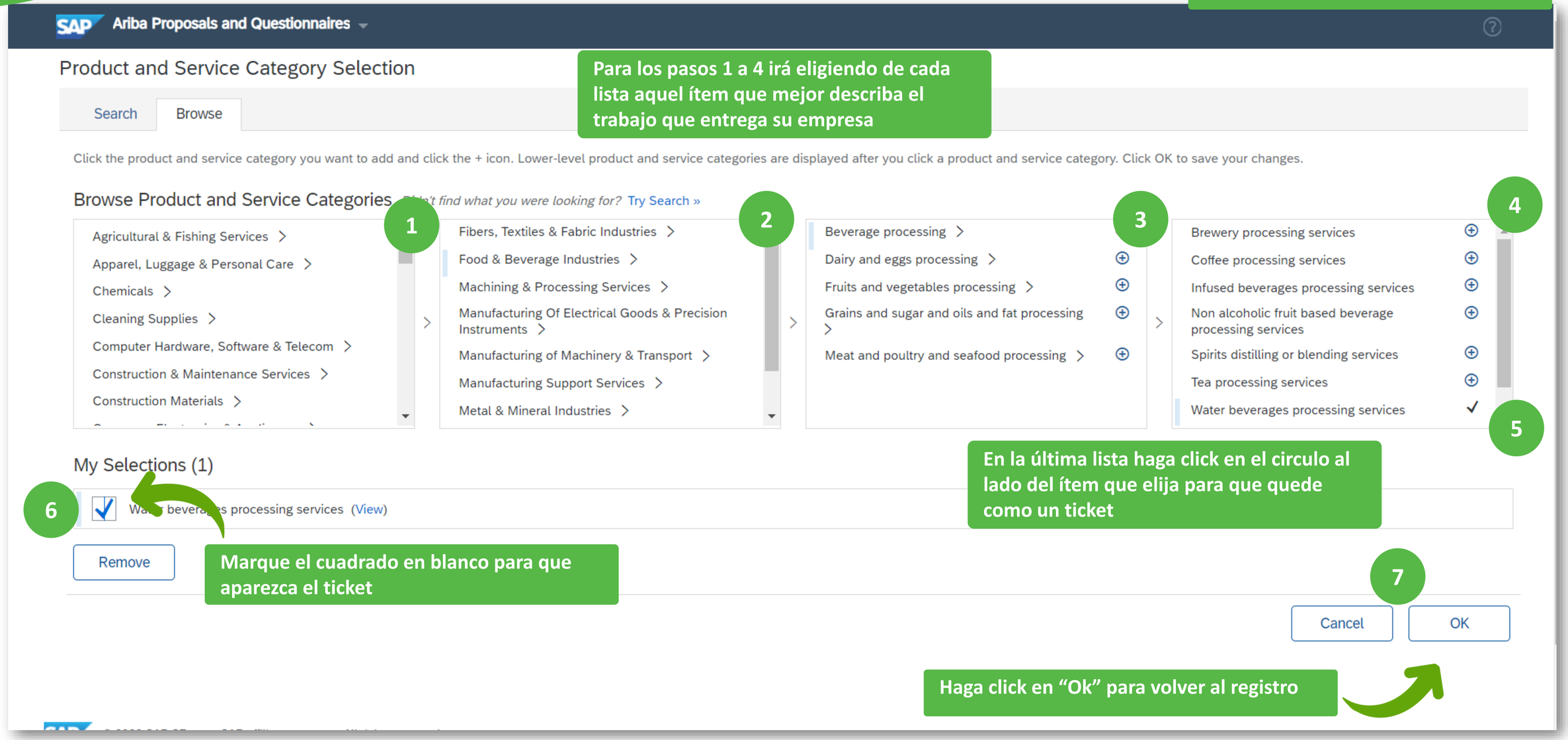
En esta página irá completando su información:



En este campo elegirá una categoría de servicios de un listado disponible que tiene Ariba, para ello haga click en “explorar”

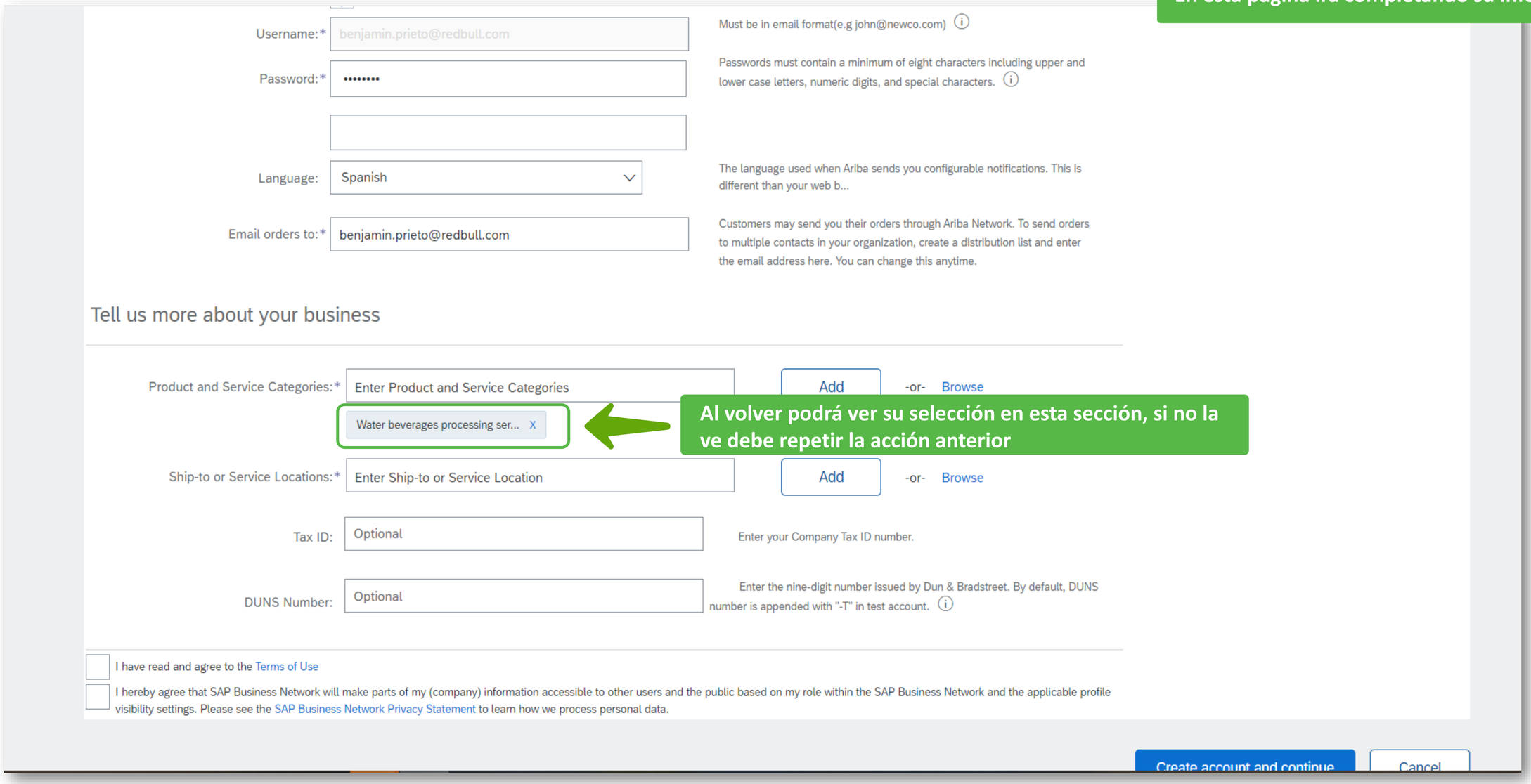
Paso 2: Completar registro de la cuenta en Ariba

El link lo llevará a la siguiente página:



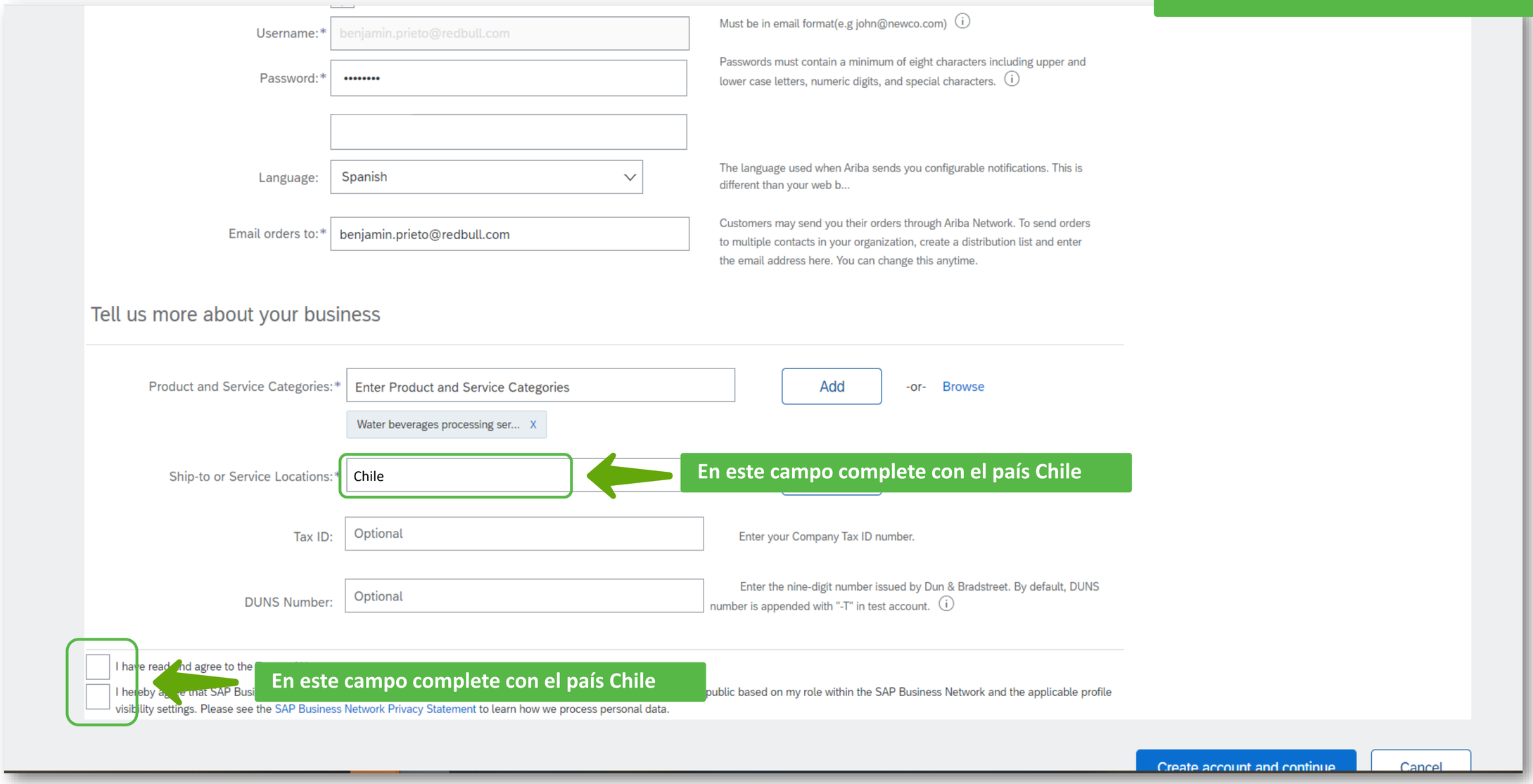
Paso 2: Completar registro de la cuenta en Ariba

En esta página irá completando su información:



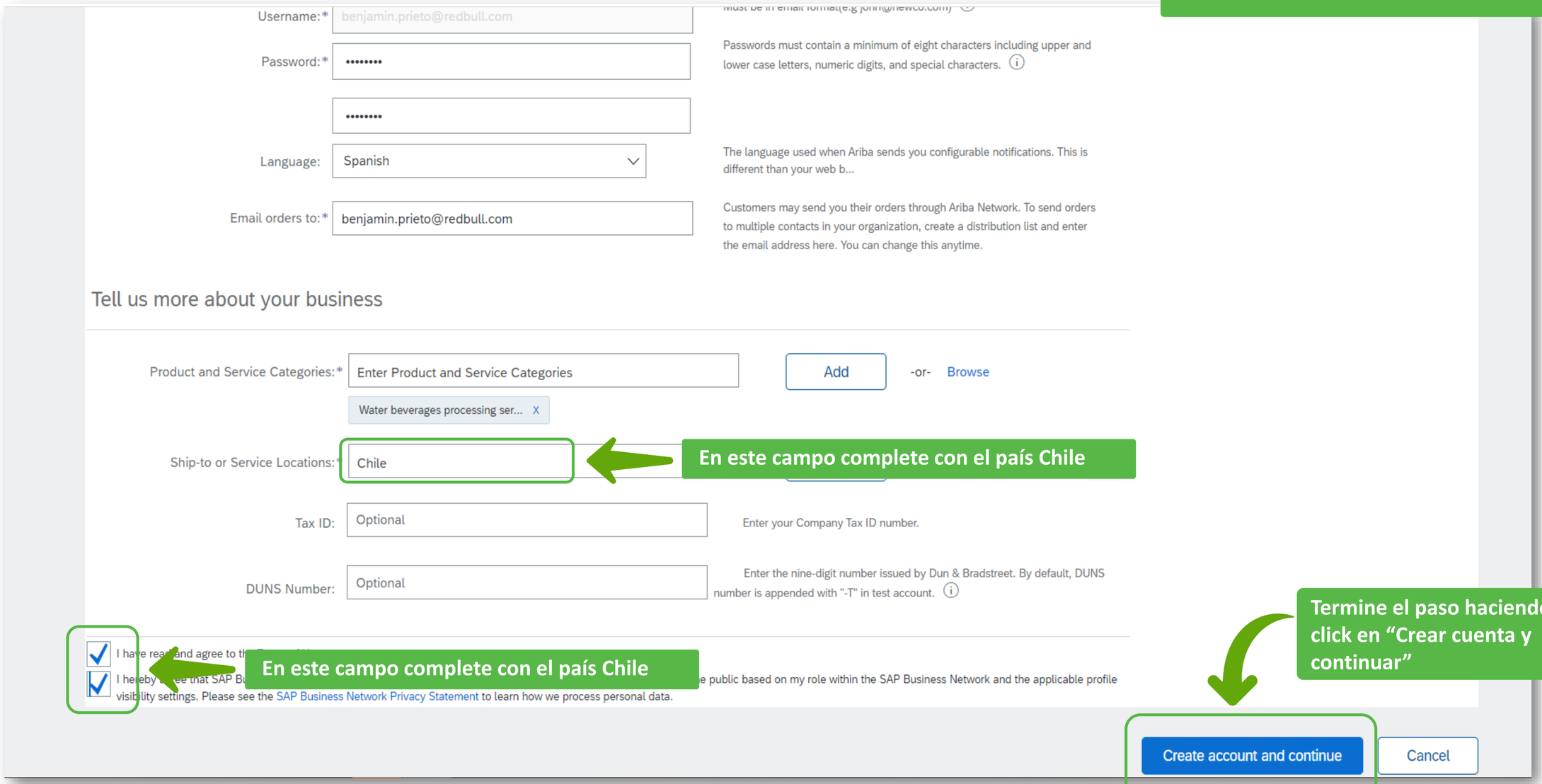
Paso 2: Completar registro de la cuenta en Ariba

En esta página irá completando su información:



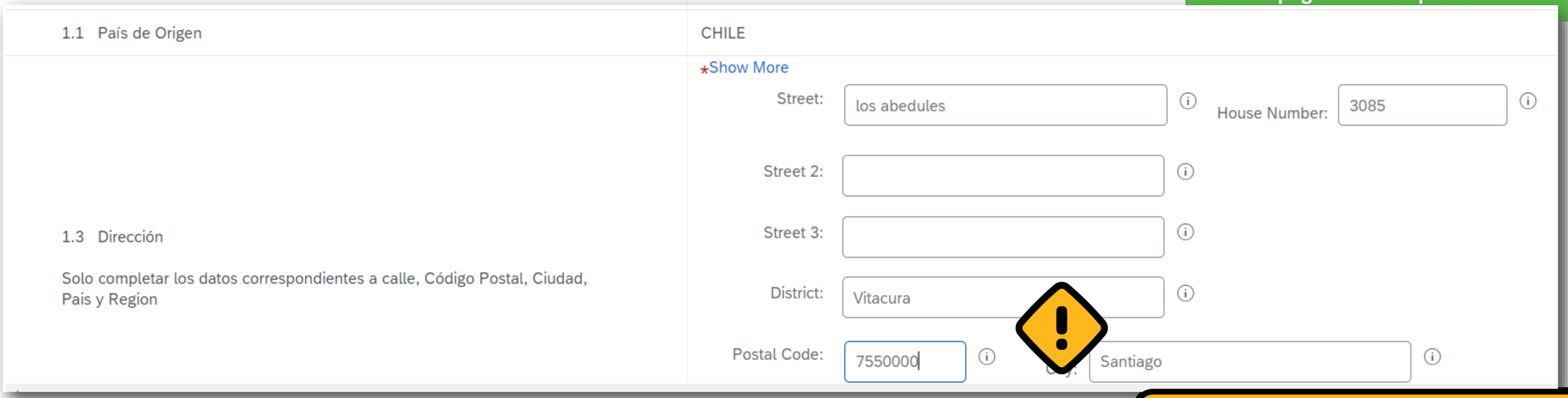
Paso 2: Completar registro de la cuenta en Ariba

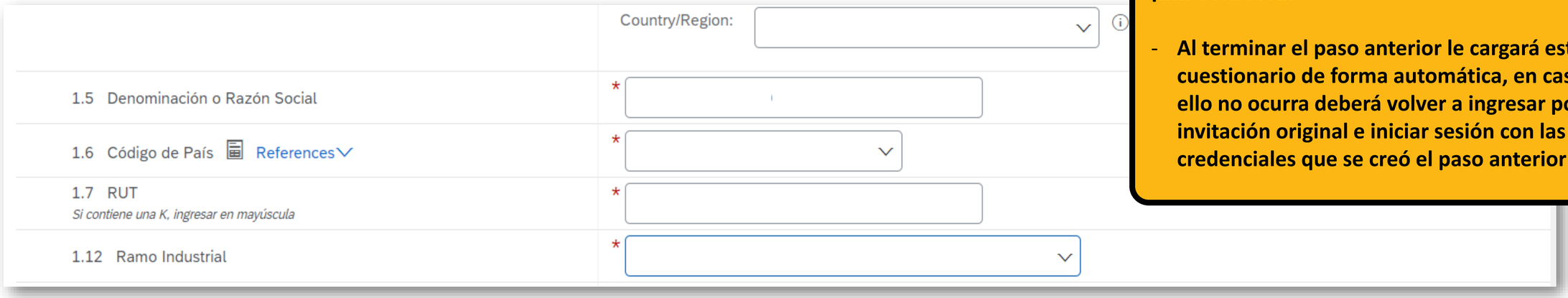
En esta página irá completando su información:



Paso 3: Completar cuestionario de registro CCU

En esta página irá completando su información:





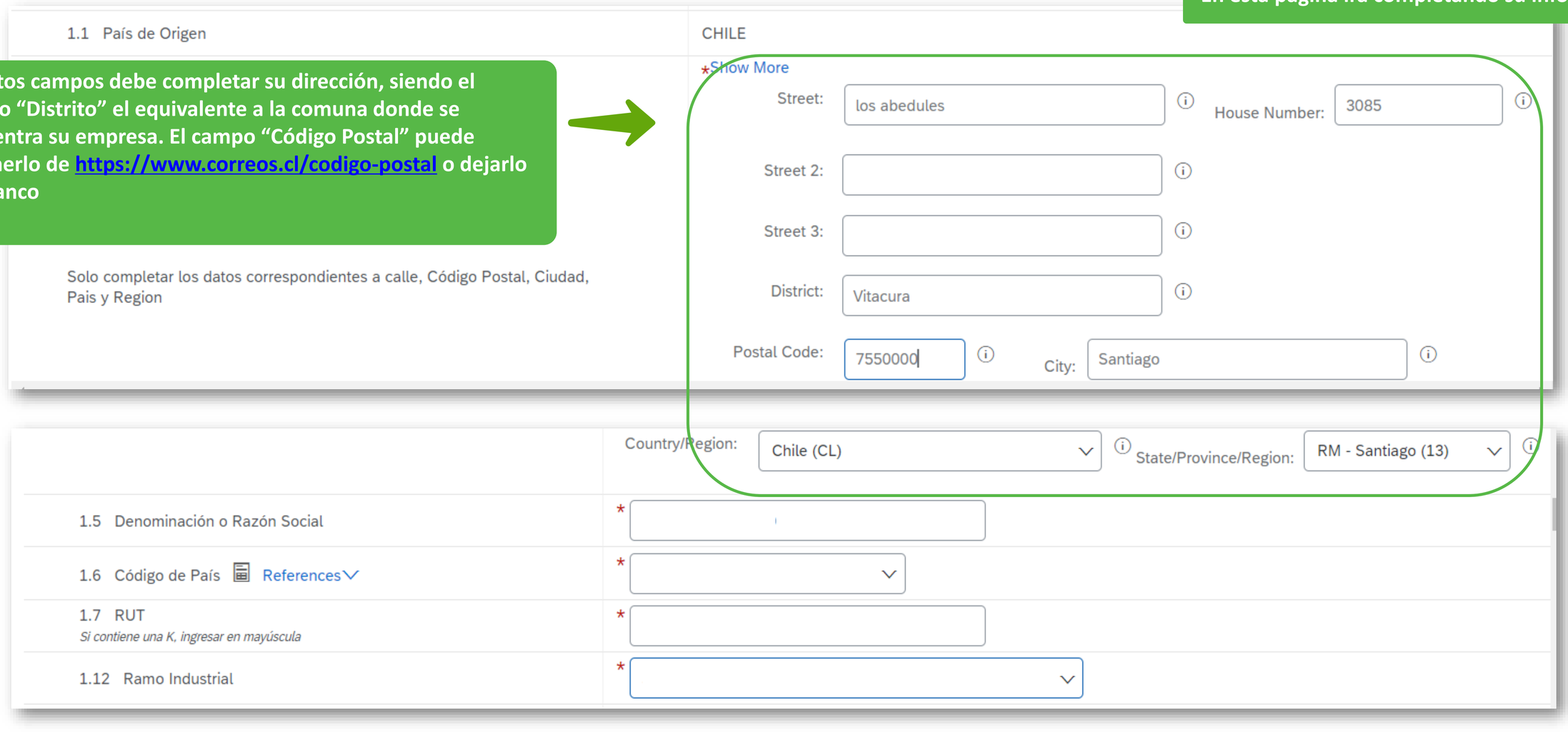
¡IMPORTANTE!

- **Al terminar el paso anterior le cargará este cuestionario de forma automática, en caso que ello no ocurra deberá volver a ingresar por la invitación original e iniciar sesión con las credenciales que se creó el paso anterior**

Paso 3: Completar cuestionario de registro CCU

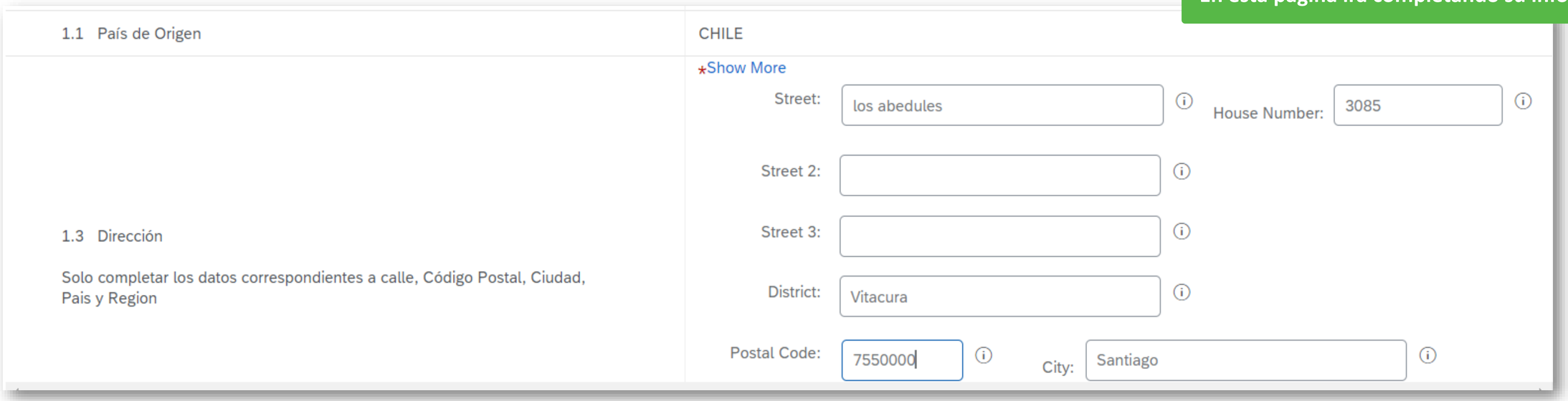
En esta página irá completando su información:

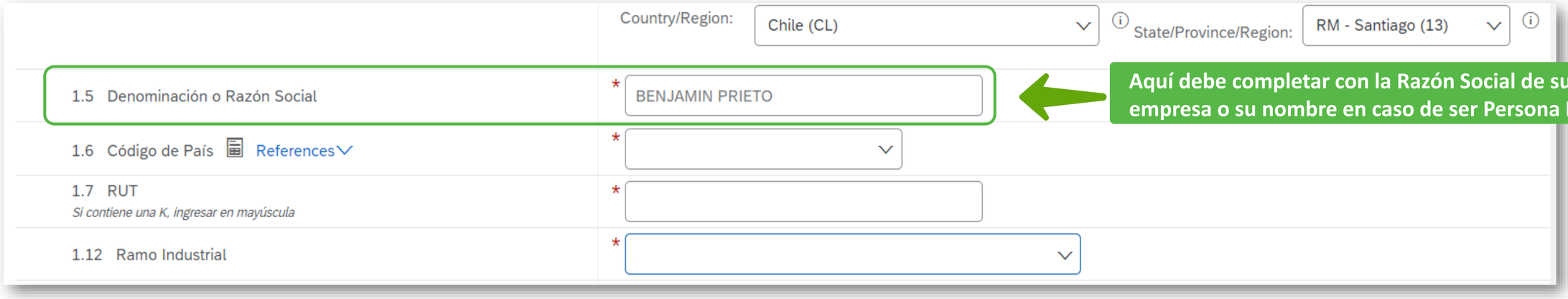
En estos campos debe completar su dirección, siendo el campo “Distrito” el equivalente a la comuna donde se encuentra su empresa. El campo “Código Postal” puede obtenerlo de https://www.correos.cl/codigo-postal o dejarlo en blanco



Paso 3: Completar cuestionario de registro CCU

En esta página irá completando su información:

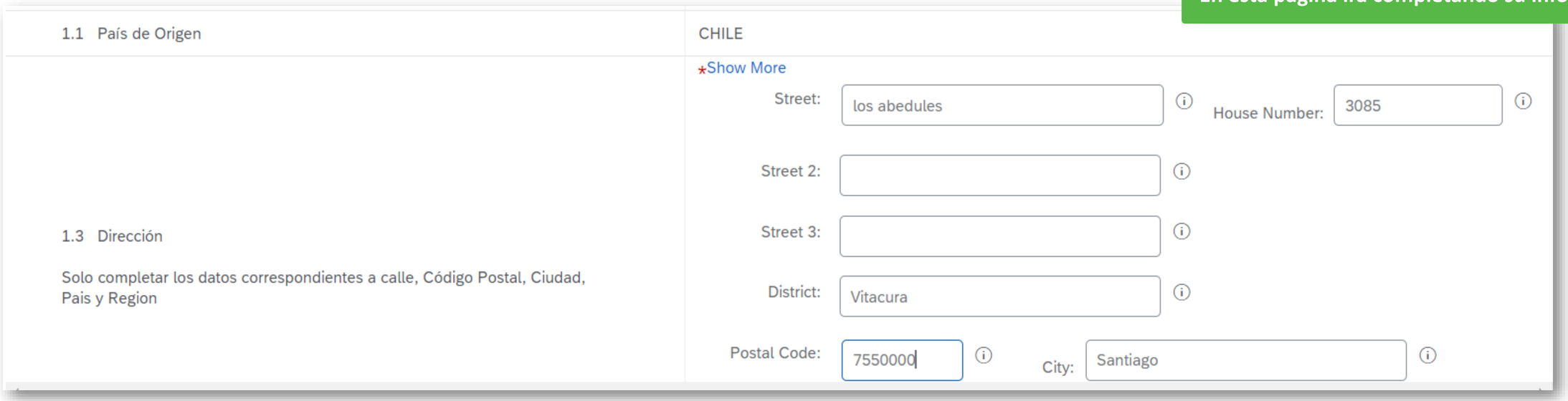


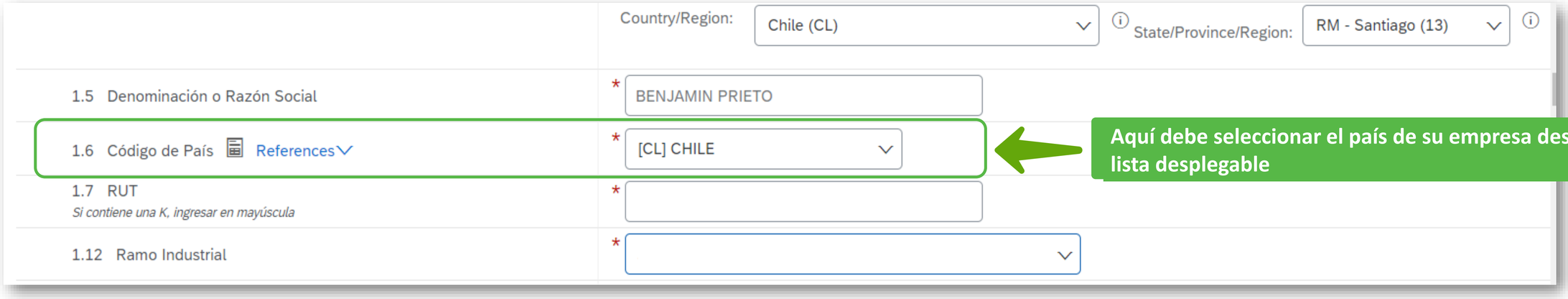


Aquí debe completar con la Razón Social de su empresa o su nombre en caso de ser Persona Natural

Paso 3: Completar cuestionario de registro CCU

En esta página irá completando su información:

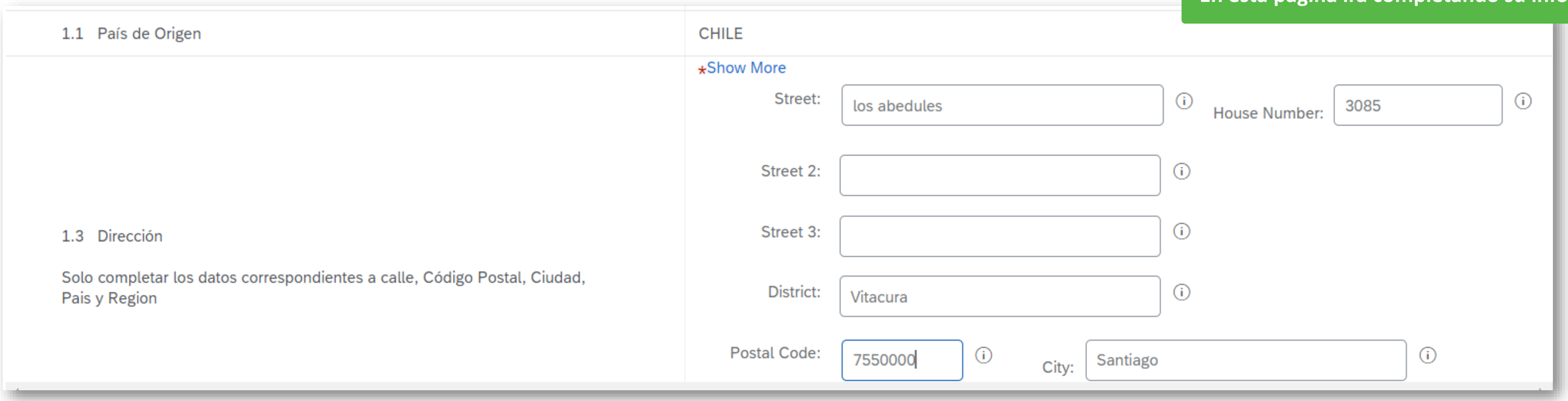


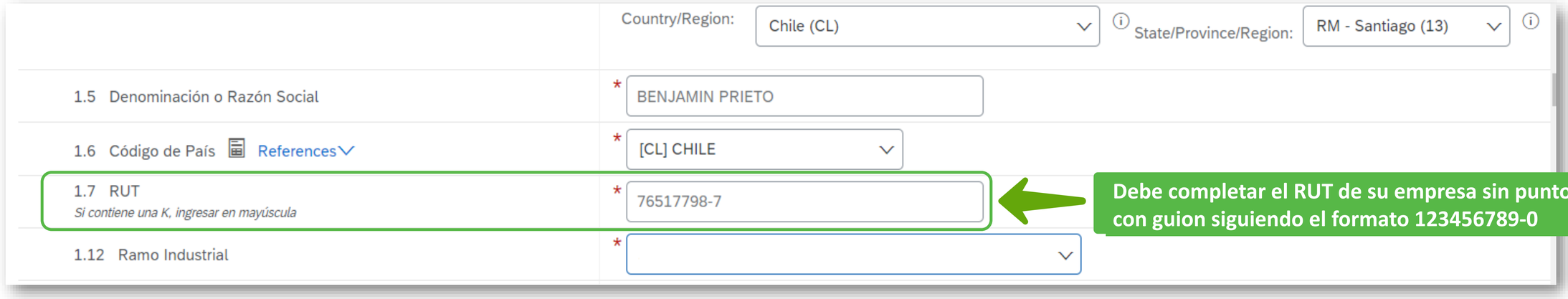


Aquí debe seleccionar el país de su empresa desde la lista desplegable

Paso 3: Completar cuestionario de registro CCU

En esta página irá completando su información:





Debe completar el RUT de su empresa sin puntos y con guion siguiendo el formato 123456789-0

Paso 3: Completar cuestionario de registro CCU

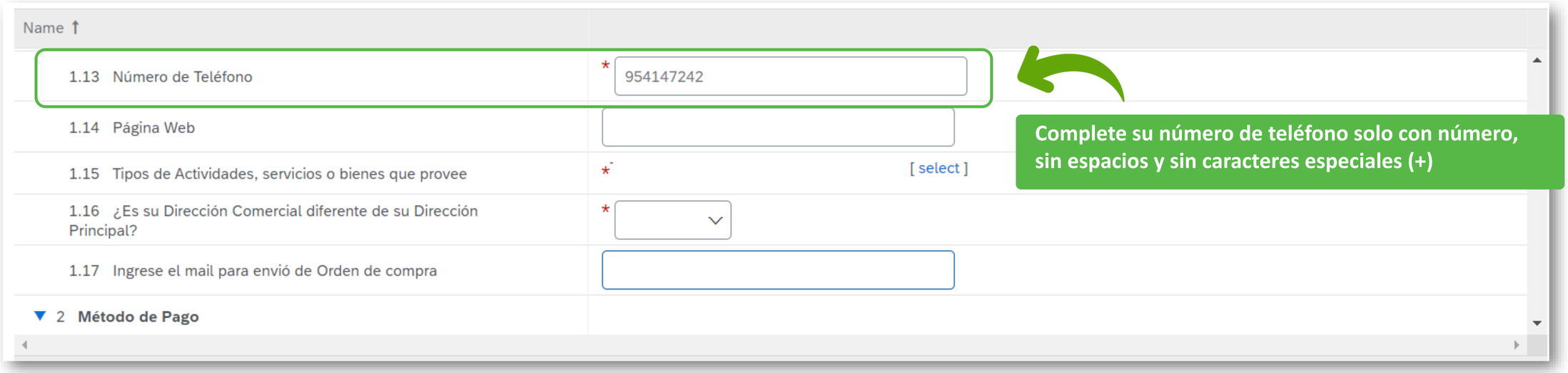
En esta página irá completando su información:

1.1 País de Origen	CHILE
1.3 Dirección Solo completar los datos correspondientes a calle, Código Postal, Ciudad, Pais y Region	*Show More Street: los abedules — House Number: 3085 Street 2: Street 3: District: Vitacura Postal Code: 7550000 — City: Santiago Country/Region: Chile (CL) — State/Province/Region: RM - Santiago (13)
1.5 Denominación o Razón Social	* BENJAMIN PRIETO
1.6 Código de País References	* [CL] CHILE
1.7 RUT *Si contiene una K, ingresar en mayúscula*	* 76517798-7
1.12 Ramo Industrial	* ARTICULOS MARTKETING Y VENTAS

En este campo deberá elegir de la lista desplegable aquel Ramo Industrial que más se asemeje a los servicios que presta su empresa

Paso 3: Completar cuestionario de registro CCU

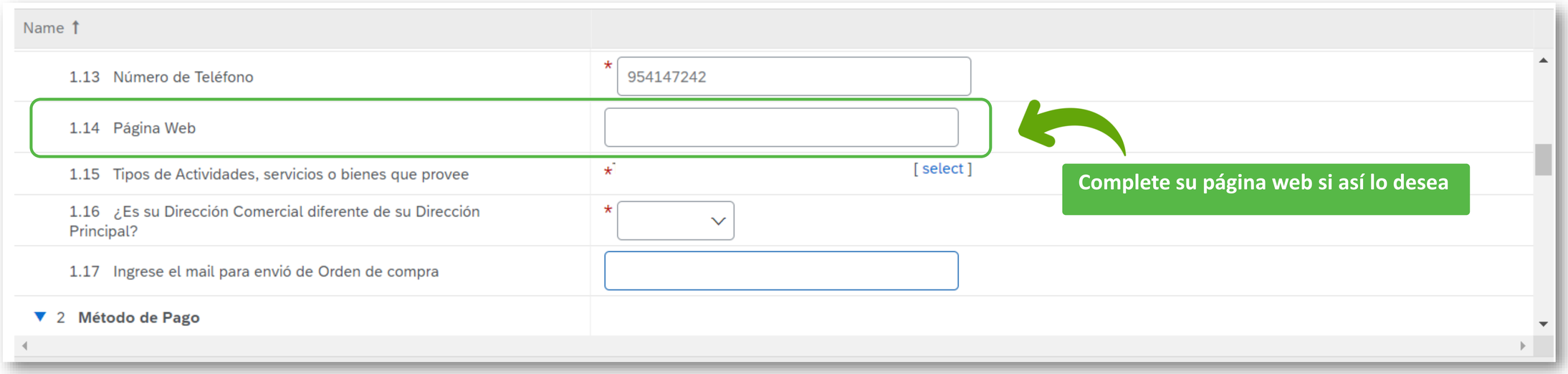
En esta página irá completando su información:



Complete su número de teléfono solo con número, sin espacios y sin caracteres especiales (+)

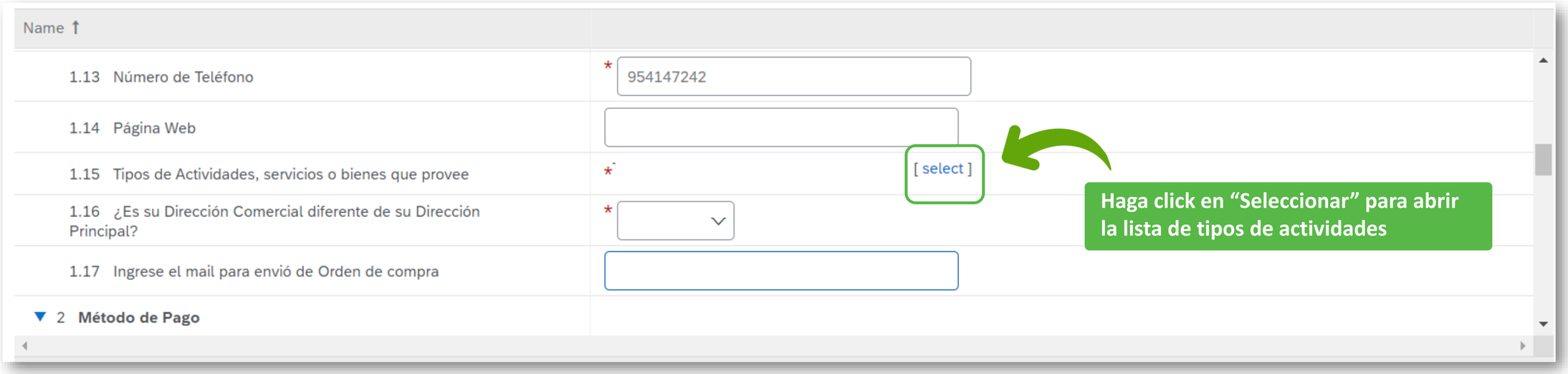
Paso 3: Completar cuestionario de registro CCU

En esta página irá completando su información:



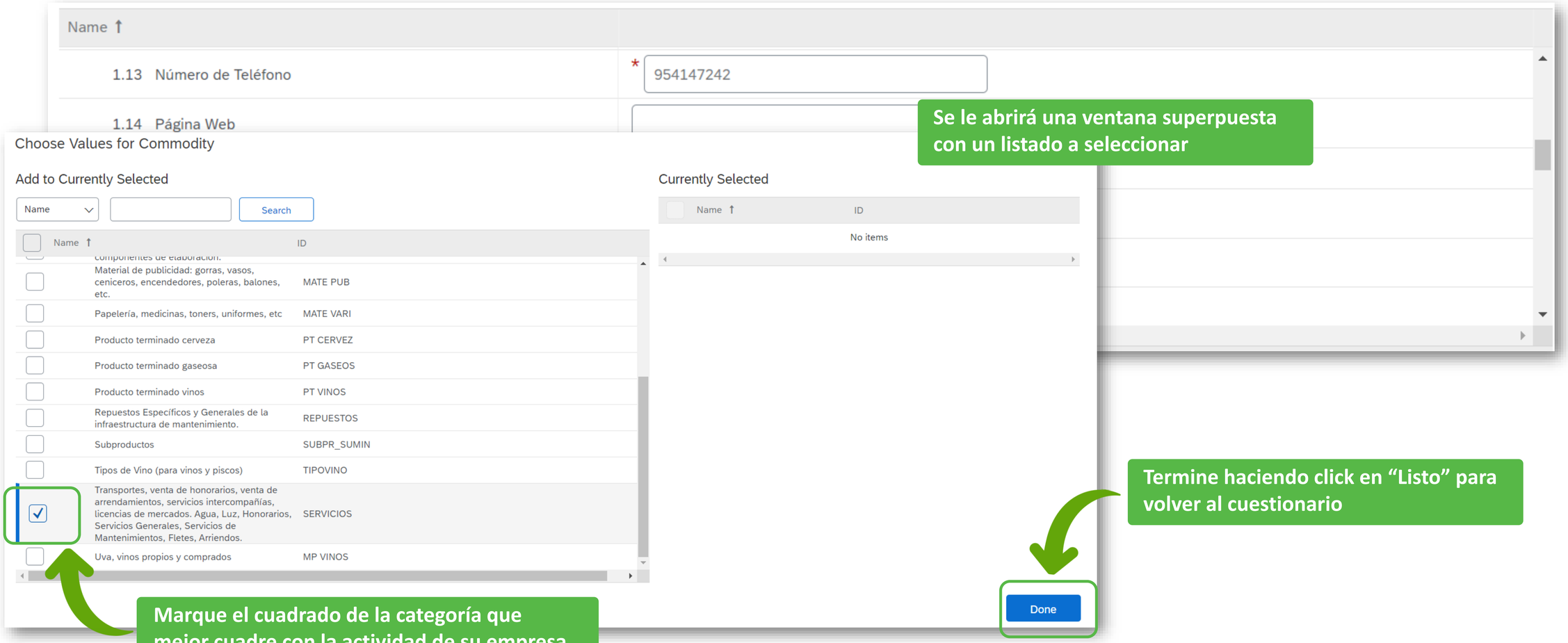
Paso 3: Completar cuestionario de registro CCU

En esta página irá completando su información:



Paso 3: Completar cuestionario de registro CCU

En esta página irá completando su información:



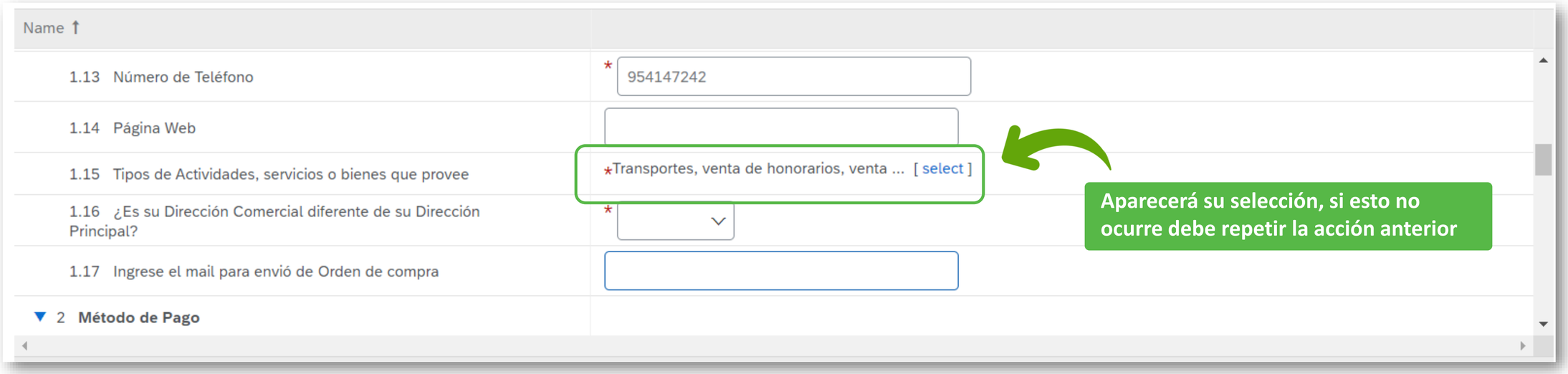
Se le abrirá una ventana superpuesta con un listado a seleccionar

Marque el cuadrado de la categoría que mejor cuadre con la actividad de su empresa

Termine haciendo click en “Listo” para volver al cuestionario

Paso 3: Completar cuestionario de registro CCU

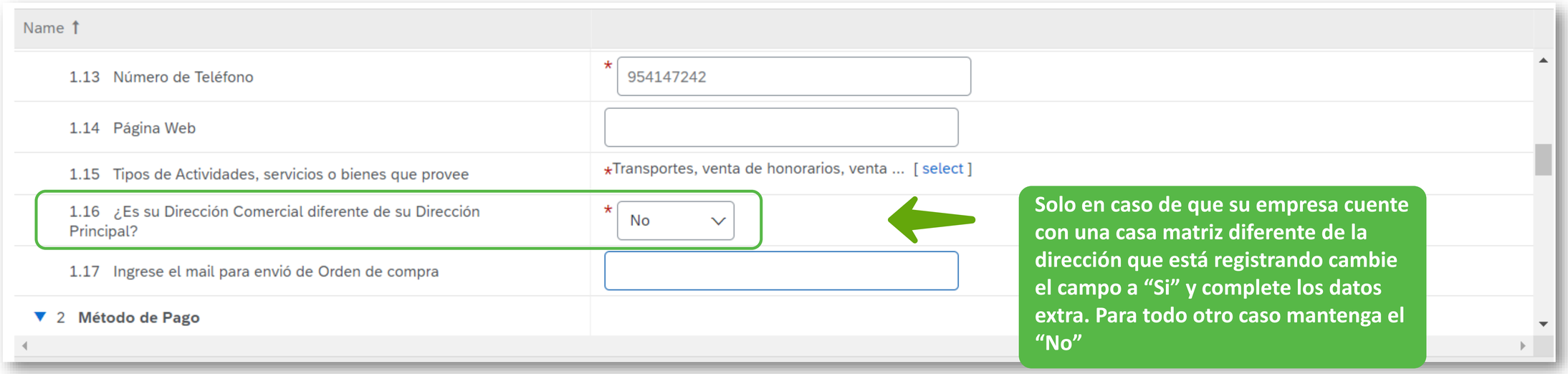
En esta página irá completando su información:



Aparecerá su selección, si esto no ocurre debe repetir la acción anterior

Paso 3: Completar cuestionario de registro CCU

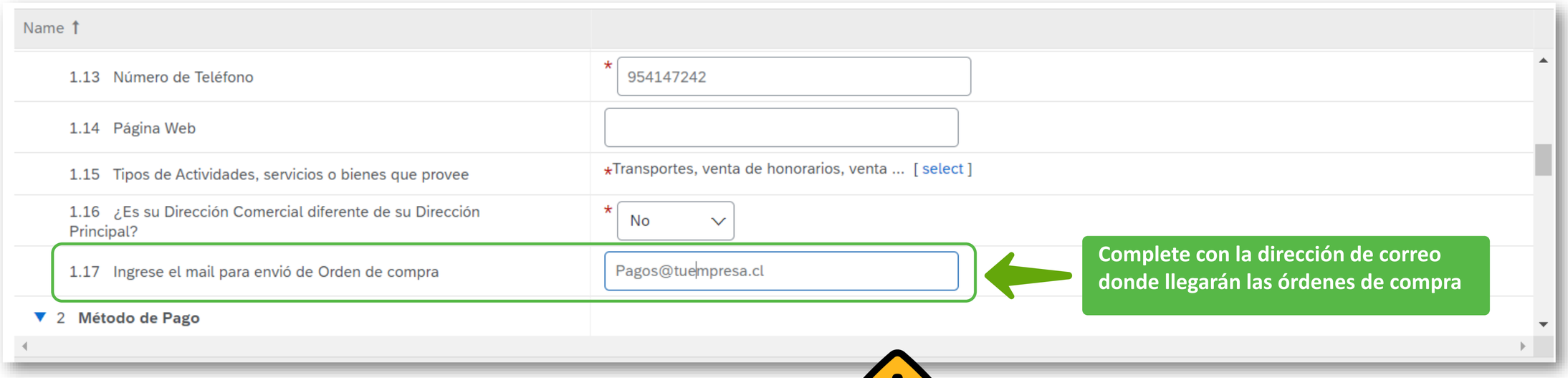
En esta página irá completando su información:



Solo en caso de que su empresa cuente con una casa matriz diferente de la dirección que está registrando cambie el campo a “Si” y complete los datos extra. Para todo otro caso mantenga el “No”

Paso 3: Completar cuestionario de registro CCU

En esta página irá completando su información:



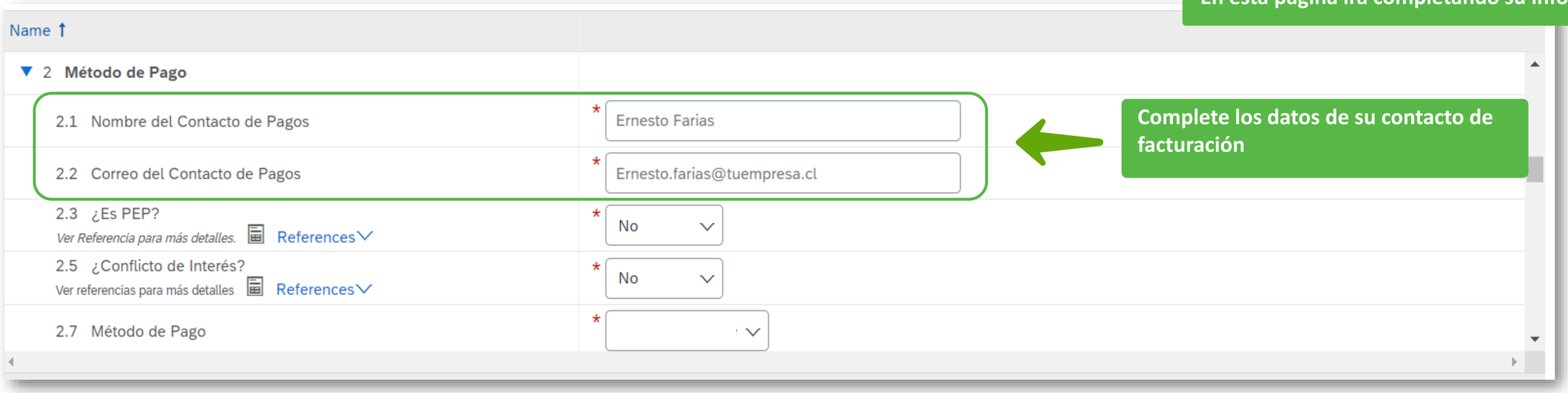
Complete con la dirección de correo donde llegarán las órdenes de compra

¡IMPORTANTE!

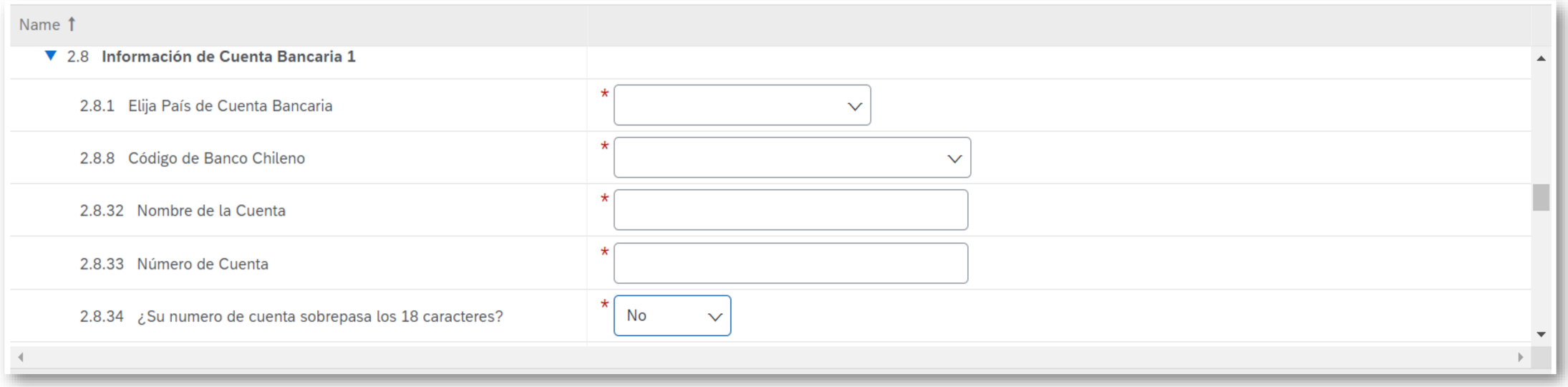
- **Si deja el mail de Orden de Compra en blanco, estas llegarán al mismo correo con el cual se está haciendo el registro.**
- **El campo puede ser editado a futuro**

Paso 3: Completar cuestionario de registro CCU

En esta página irá completando su información:



Complete los datos de su contacto de facturación



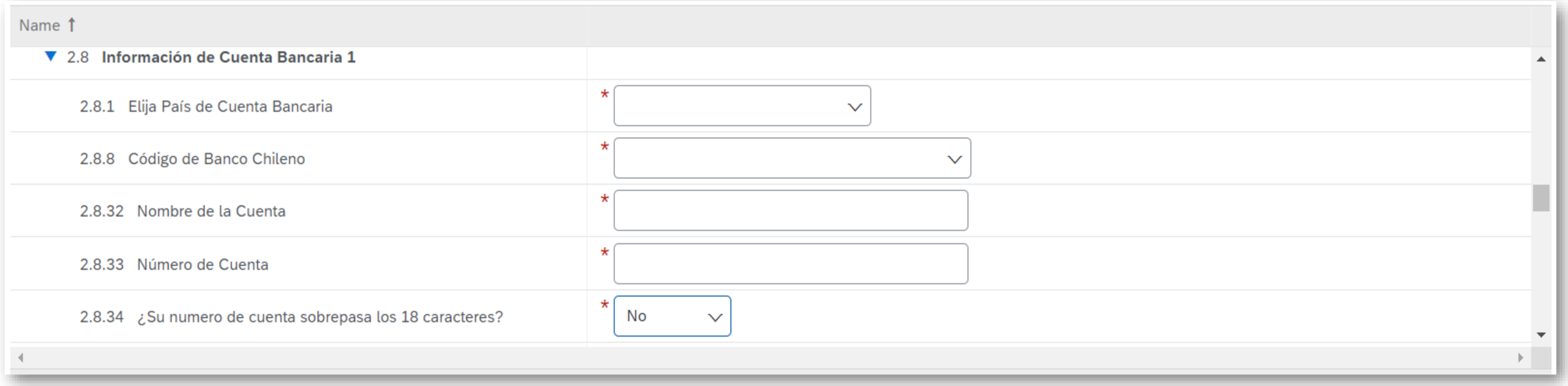
Paso 3: Completar cuestionario de registro CCU

En esta página irá completando su información:



Indique si las persona dueña de la empresa o sus consanguíneos son Personas Expuestas Políticamente (PEP) o si tienen contactos de parentesco con trabajadores CCU (Conflicto de interés).

En caso de indicar que sí, deberá responder las preguntas que se desplegarán. Esta información no impedirá su registro como proveedor CCU

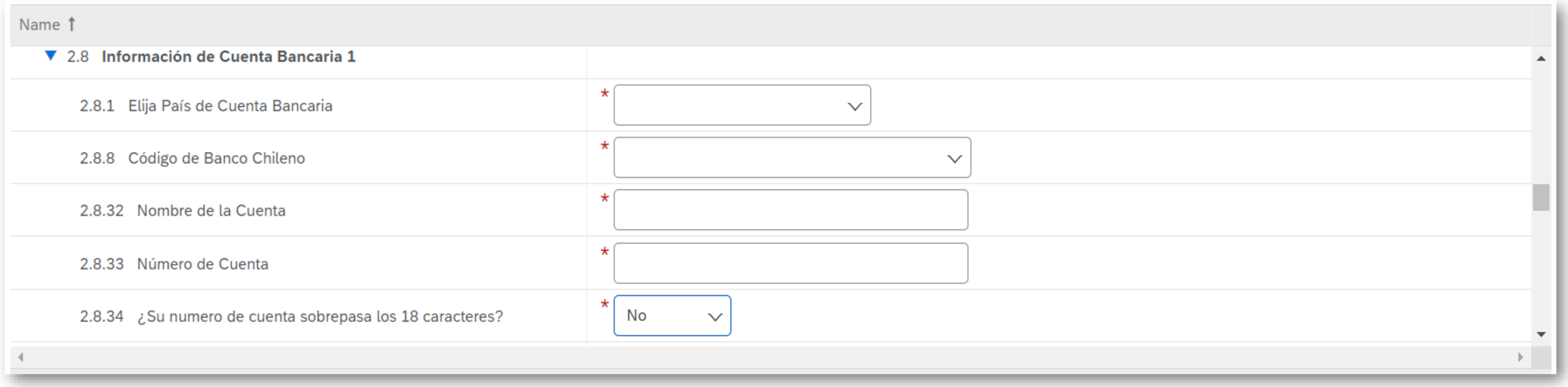


Paso 3: Completar cuestionario de registro CCU

En esta página irá completando su información:



Indique el tipo de cuenta de su empresa (las cuentas RUT son cuentas vista)



Paso 3: Completar cuestionario de registro CCU

En esta página irá completando su información:





Elija País y Banco desde la lista desplegable

Paso 3: Completar cuestionario de registro CCU

En esta página irá completando su información:

Name	
▼ 2 **Método de Pago**	
2.1 Nombre del Contacto de Pagos	* Ernesto Farias
2.2 Correo del Contacto de Pagos	* Ernesto.farias@tuempresa.cl
2.3 ¿Es PEP? *Ver Referencia para más detalles.* References	* No
2.5 ¿Conflicto de Interés? Ver referencias para más detalles References	* No
2.7 Método de Pago	* Cuenta Corriente

¡IMPORTANTE!

- **No puede registrarse una cuenta de persona natural para una empresa, esto generará un rechazo automático de nuestros aprobadores**

Name	
▼ 2.8 **Información de Cuenta Bancaria 1**	
2.8.1 Elija País de Cuenta Bancaria	* [CL] CHILE
2.8.8 Código de Banco Chileno	* [001] BANCO DE CHILE
2.8.32 Nombre de la Cuenta	* Bebidas Ecusa Spa
2.8.33 Número de Cuenta	*
2.8.34 ¿Su numero de cuenta sobrepasa los 18 caracteres?	* No

Complete con la Razón Social de su empresa o con su nombre si es Persona Natural

Paso 3: Completar cuestionario de registro CCU

En esta página irá completando su información:

Name	
▼ 2 **Método de Pago**	
2.1 Nombre del Contacto de Pagos	* Ernesto Farias
2.2 Correo del Contacto de Pagos	* Ernesto.farias@tuempresa.cl
2.3 ¿Es PEP? *Ver Referencia para más detalles.* References	* No
2.5 ¿Conflicto de Interés? Ver referencias para más detalles References	* No
2.7 Método de Pago	* Cuenta Corriente

Name	
▼ 2.8 **Información de Cuenta Bancaria 1**	
2.8.1 Elija País de Cuenta Bancaria	* [CL] CHILE
2.8.8 Código de Banco Chileno	* [001] BANCO DE CHILE
2.8.32 Nombre de la Cuenta	* Bebidas Ecusa Spa
2.8.33 Número de Cuenta	* 654777098
2.8.34 ¿Su numero de cuenta sobrepasa los 18 caracteres?	* No

Complete su número de cuenta sin guiones, si no pudo escribir todo el número marque que excede los 18 caracteres y complete los restantes

Paso 3: Completar cuestionario de registro CCU

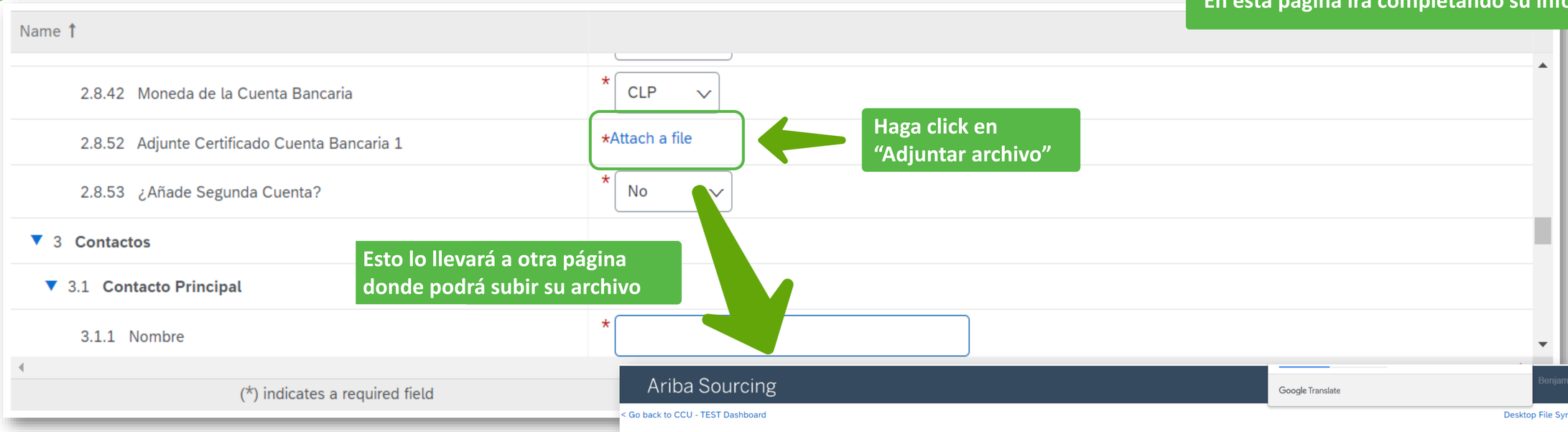
En esta página irá completando su información:



Indique la moneda de su cuenta

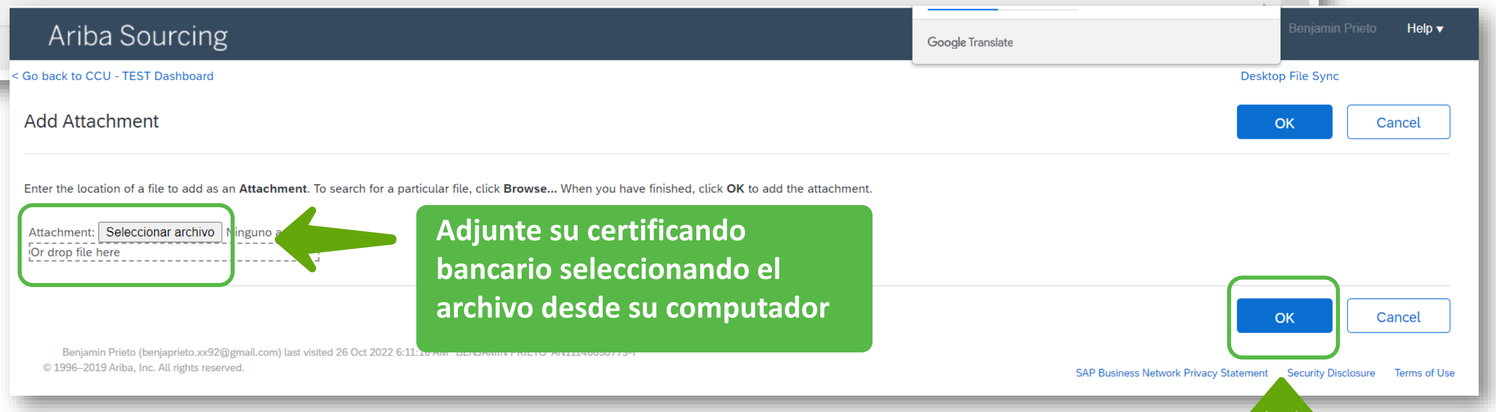
Paso 3: Completar cuestionario de registro CCU

En esta página irá completando su información:



Haga click en "Adjuntar archivo"

Esto lo llevará a otra página donde podrá subir su archivo



Adjunte su certificando bancario seleccionando el archivo desde su computador

Vuelva al cuestionario haciendo click en "Ok"

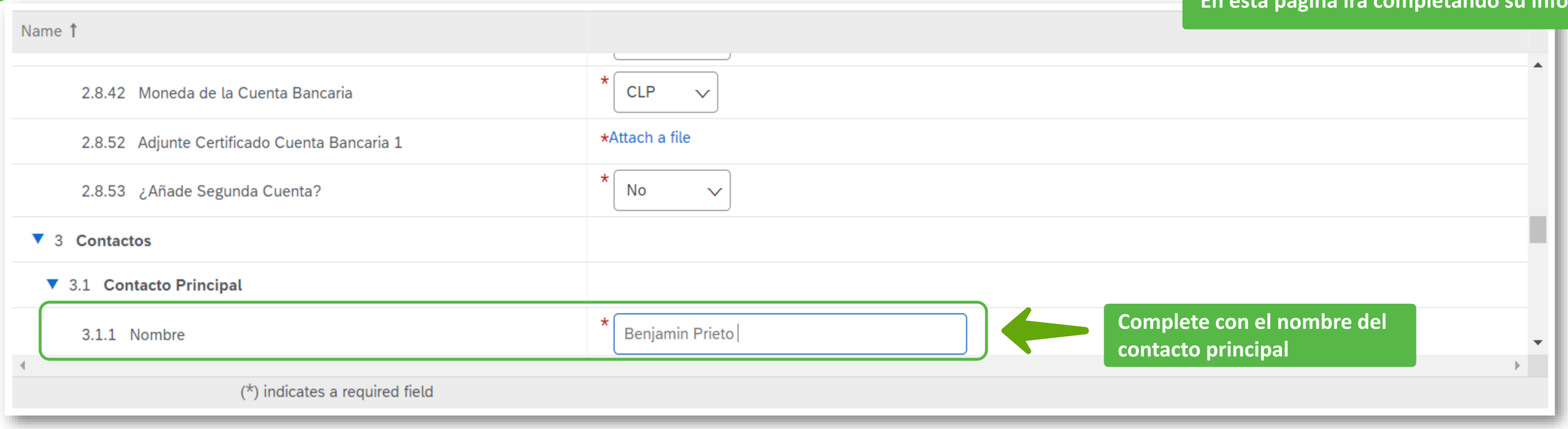
Certificado bancario en formato PDF con la siguiente información:
(no es necesario para personas naturales con cuenta rut)

- *Rut Empresa*
- *Nombre titular*
- *Numero de Cuenta*
- *Logo del banco*
- *Firma o timbre*

***Se puede solicitar al ejecutivo de cuenta o mesón atención al cliente**

Paso 3: Completar cuestionario de registro CCU

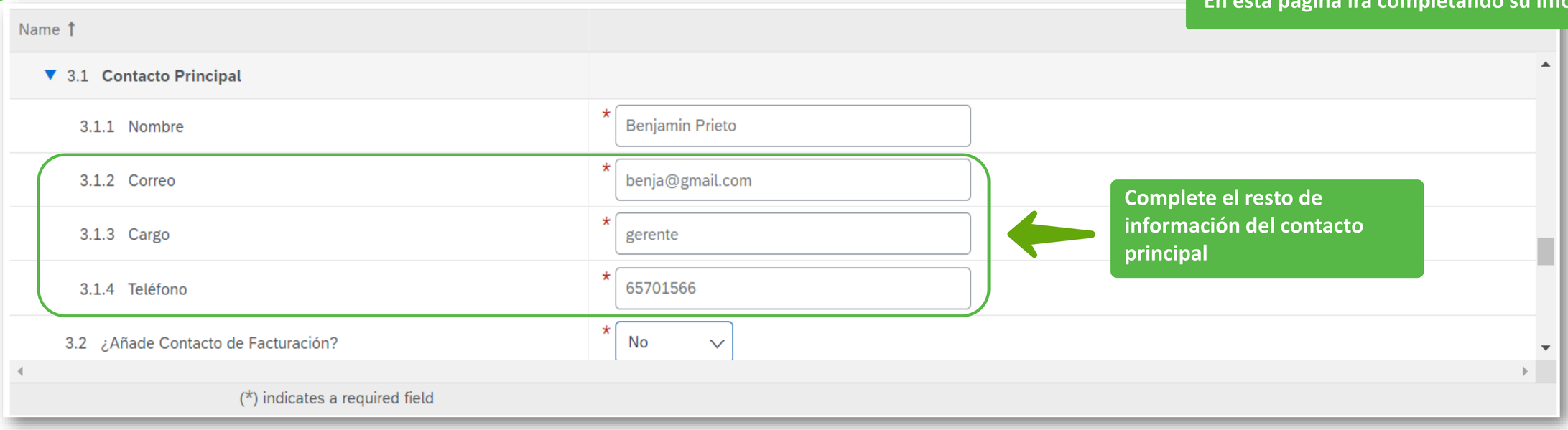
En esta página irá completando su información:



Complete con el nombre del contacto principal

Paso 3: Completar cuestionario de registro CCU

En esta página irá completando su información:

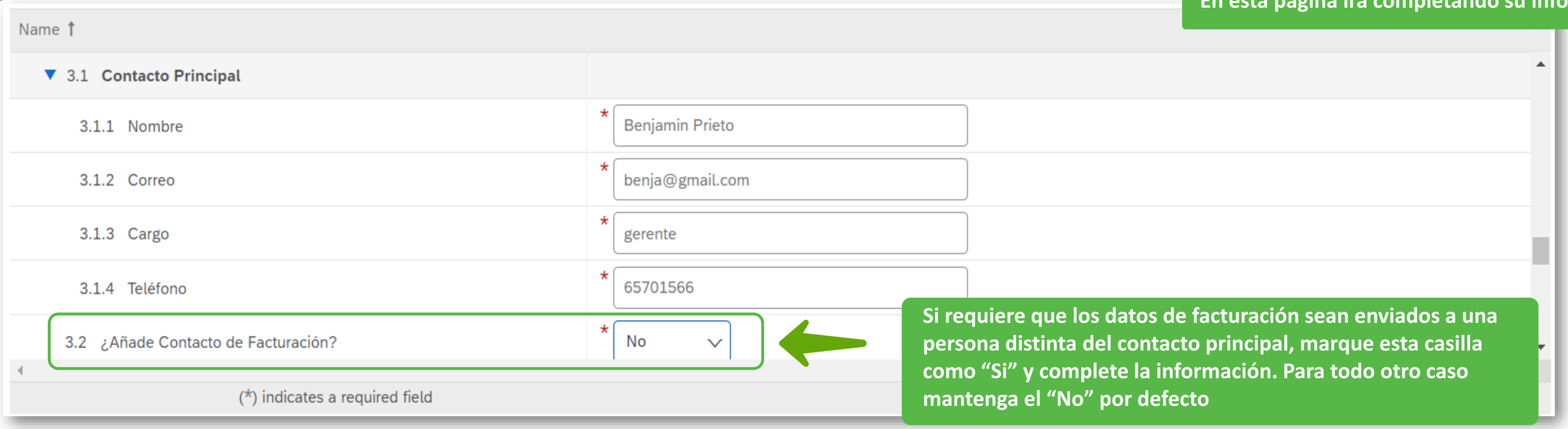


Complete el resto de información del contacto principal



Paso 3: Completar cuestionario de registro CCU

En esta página irá completando su información:



Si requiere que los datos de facturación sean enviados a una persona distinta del contacto principal, marque esta casilla como “Si” y complete la información. Para todo otro caso mantenga el “No” por defecto



Paso 3: Completar cuestionario de registro CCU

En esta página irá completando su información:

Name	
▼ 3.1 **Contacto Principal**	
3.1.1 Nombre	* Benjamin Prieto
3.1.2 Correo	* benja@gmail.com
3.1.3 Cargo	* gerente
3.1.4 Teléfono	* 65701566
3.2 ¿Añade Contacto de Facturación?	* No

(*) indicates a required field

¡IMPORTANTE!

- **Una empresa debe poder emitir facturas para ser creada como proveedor o cliente, no puede emitirse una boleta a nombre del dueño de la empresa**

Indique el tipo de documento que emite su empresa

Name	
5.1 Tipo de documento que emite	* [33] Factura Electrónica
5.2 Fecha de último documento emitido	*
5.3 Número de último documento emitido	*
5.4 Nombre Representante Legal	*
5.5 RUT Representante Legal	*

(*) indicates a required field

Paso 3: Completar cuestionario de registro CCU

En esta página irá completando su información:

Name	
▼ 3.1 **Contacto Principal**	
3.1.1 Nombre	* Benjamin Prieto
3.1.2 Correo	* benja@gmail.com
3.1.3 Cargo	* gerente
3.1.4 Teléfono	* 65701566
3.2 ¿Añade Contacto de Facturación?	* No

(*) indicates a required field

Complete con los datos de la última factura aprobada por el SII (aún si no es última emitida).

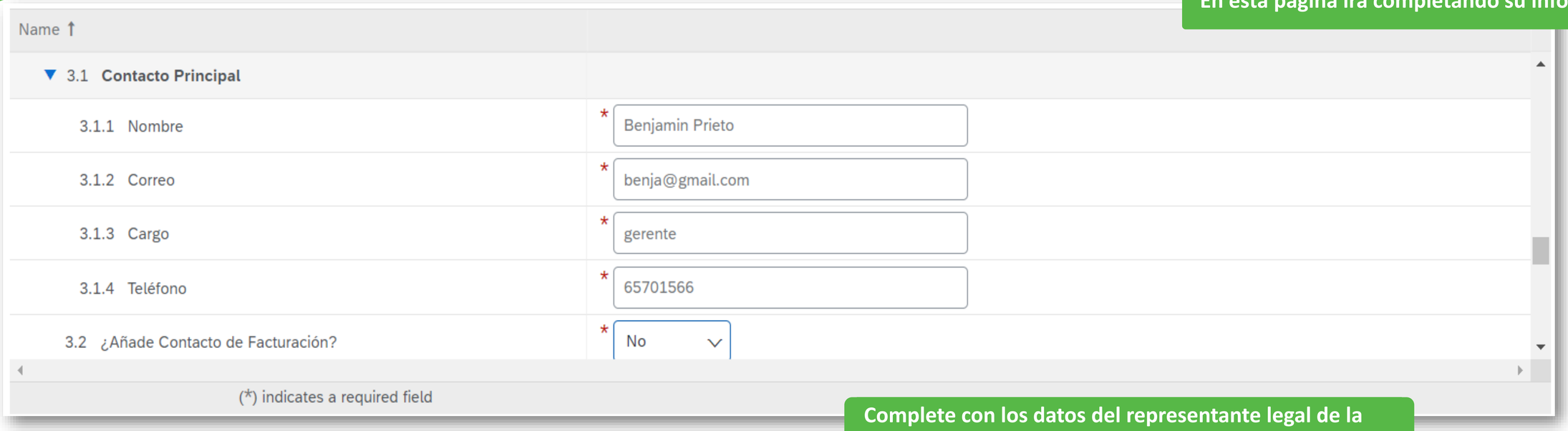
En caso de no tener acceso al dato puede completar con el número 1 de la fecha del día que se está registrando

Name	
5.1 Tipo de documento que emite	* [33] Factura Electrónica
5.2 Fecha de último documento emitido	* Wed, 26 Oct, 2022
5.3 Número de último documento emitido	* 1
5.4 Nombre Representante Legal	*
5.5 RUT Representante Legal	*

(*) indicates a required field

Paso 3: Completar cuestionario de registro CCU

En esta página irá completando su información:

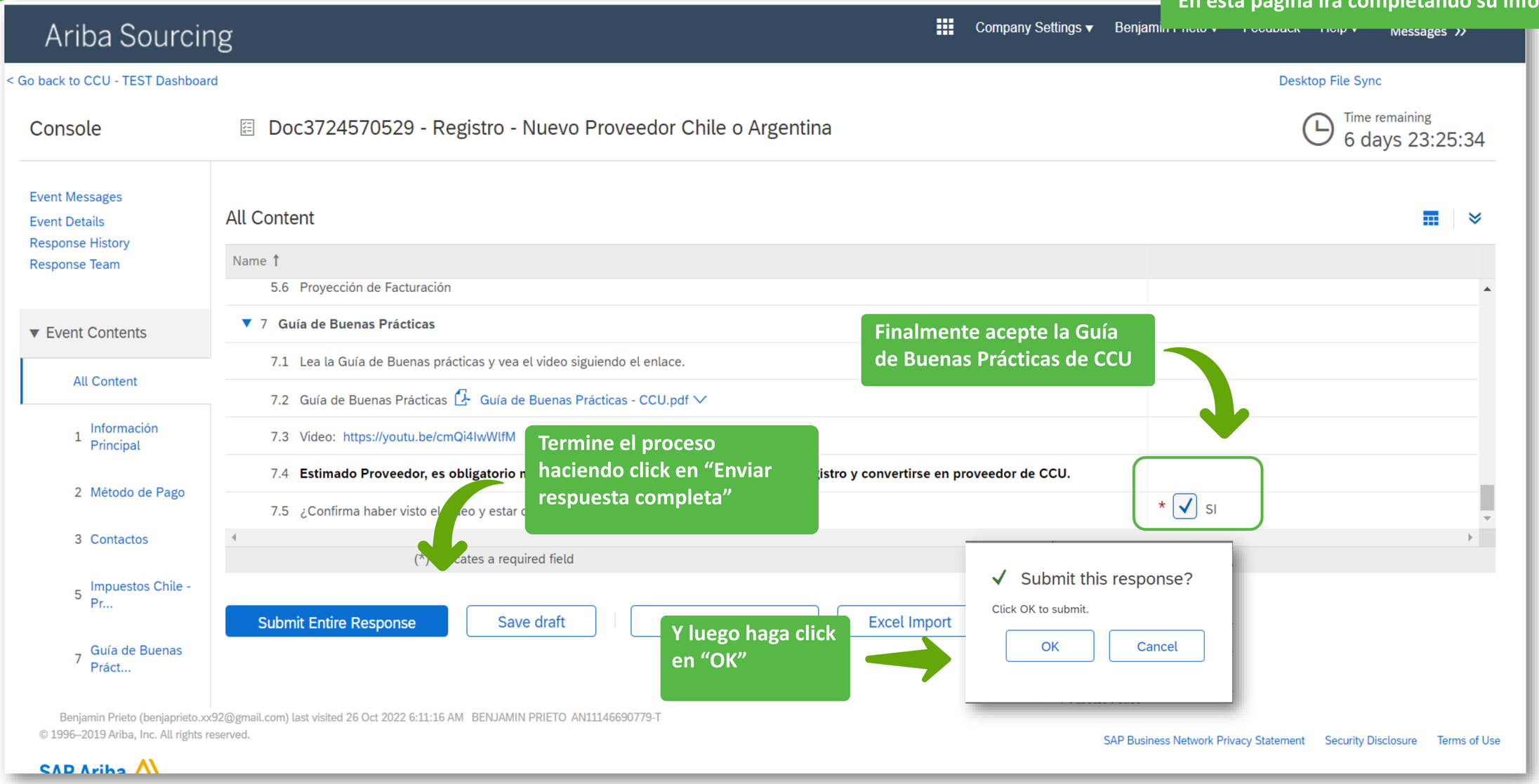


Complete con los datos del representante legal de la empresa, si es una Persona natural quien se registra entonces complete nuevamente su nombre y RUT



Paso 3: Completar cuestionario de registro CCU

En esta página irá completando su información:



¡Felicidades!

Haz completado tu parte del registro de proveedor CCU

¡IMPORTANTE!

- **Ahora tu información pasará por aprobaciones internas de CCU, si hubo algún error en tu cuestionario te llegará un correo indicando lo que debes cambiar**